Pemerintah Kabupaten Kebumen
Kecamatan Pejagoan





RENJA 2027

KECAMATAN PEJAGOAN





TAHUN 2026

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI ii
DAFTAR TABEL iii
DAFTAR GAMBAR iv
BAB I PENDAHULUAN 1
A. Latar Belakang 1
B. Dasar Hukum 2
C. Maksud dan Tujuan 4
D. Sistematika Penulisan 10
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 12
A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 dan capaian Renstra Kecamatan Pejagoan 12
B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pejagoan 26
C. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pejagoan 28
D. Review Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Pejagoan 30
E. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 38
F. Inovasi Bidang Urusan Dalam Upaya Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat 38
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH 40
A. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi 40
B. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Pejagoan 41
C. Program dan Kegiatan 44
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 47
A. Prioritas Program/Kegiatan yang mendukung Kabupaten 47
B. Rencana Kerja Pendanaan Kecamatan Pejagoan 50
BAB V KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN 54
BAB VI PENUTUP 56
A. Catatan Penting Yang Perlu Mendapat Perhatian 56
B. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan 56
C. Rencana Tindak Lanjut 57
LAMPIRAN-LAMPIRAN 58
A. Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2027 dan Prakiraan Maju Tahun 2028 Kabupaten Kebumen Provinsi Jawa Tengah
B. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2025 dan lampirannya;
C. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2025.
D. Notulen Musrenbangcam Tahun 2025.

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Program, Kegiatan dan Subkegiatan Kecamatan Pejagoan Tahun Anggaran 2025	14
Tabel 2.2	Rekapitulasi Evaluasi Hasil pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Pejagoan dan Pencapaian Renstra Kecamatan Pejagoan s/d Tahun 2025	17
Tabel 2.3	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029	27
Tabel 2.4	Alokasi Dana Desa dan Dana Desa 2025	28
Tabel 2.5	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2027 Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen	31
Tabel 2.6	Penyepakatan 10 Daftar Prioritas Usulan Desa / Kelurahan Tahun 2027	38
Tabel 3.1	Hubungan Tujuan dan Sasaran Daerah dengan Perangkat Daerah	42
Tabel 3.2	Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Pejagoan	42
Tabel 3.3	Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029	43
Tabel 3.4	Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2027	45
Tabel 4.1	Pagu Indikatif Program dan Kegiatan Kecamatan Pejagoan Tahun 2027	47
Tabel 4.2	Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2027 Dan Prakiraan Maju Tahun 2028 Kabupaten Kebumen Provinsi Jawa Tengah	51
Tabel 5.1	Target Kinerja Indikator Utama	54

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Inovasi di Kecamatan Pejagoan 39

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-SKPD. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun. Proses penyusunan Renja Kecamatan Pejagoan mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Kebumen. Oleh karena itu penyusunan Renja dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu, evaluasi pelaksanaan Renja tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Pejagoan. Kecamatan Pejagoan sebagai salah satu OPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Perda Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Selanjutnya Kecamatan Pejagoan berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Tata cara penyusunan Renja Kecamatan Tahun 2027 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah,Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 juga mengacu kepada Peraturan Bupati Nomor 22 Tahun 2026 tentang RKPD Tahun 2027 dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Pejagoan Tahun 2025-2029. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2027, Renja SKPD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten

Kebumen Tahun 2027 disusun sebagai dokumen perencanaan tahunan dari periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029 dengan Visi Kabupaten Kebumen yaitu : *"Kebumen Berdaya: Kebumen Beriman-Maju-Sejahtera-Berbudaya".* Kinerja Kecamatan Pejagoan utamanya mendukung Misi ke empat RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029 adalah : *"Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, bersih, ngopeni, ngayomi, dan ngayemi".*

Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Pejagoan Tahun 2025-2029. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Pejagoan Tahun 2025-2029. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 dengan Dokumen Renstra Tahun 2025-2029 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Dasar Hukum

Rencana Kerja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen periode Tahun 2027:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
8. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 14);

12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
14. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025-2029 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 19);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 14 Tahun 2026 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2027
19. Peraturan Daerah Provinsi Jawa tengah Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025 – 2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 170);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);

21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
24. Peraturan Daerah (Perda) Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 (Lembaran daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 219);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Tahun 2025 – 2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 227);
26. Peraturan Bupati Kabupaten Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 86);
27. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 22 Tahun 2026 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2027 (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2026 Nomor 22);

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2027 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Pejagoan Tahun 2025-2029 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahun).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 ini adalah sebagai pedoman penyusunan dokumen Rencana Kerja (RKA) / Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Pejagoan tahun sebelumnya (2026). Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen periode Tahun 2027.

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

6. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5496) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
8. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 14);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);

13. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
14. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2025-2029 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 19);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 14 Tahun 2026 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2027
19. Peraturan Daerah Provinsi Jawa tengah Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2025 – 2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 170);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 127) sebagaimana

telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 211);

22. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 3 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 170);
23. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2021 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 182);
24. Peraturan Daerah (Perda) Kabupaten Kebumen Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 (Lembaran daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2024 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 219);
25. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Tahun 2025 – 2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2025 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 227);
26. Peraturan Bupati Kabupaten Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016 Nomor 86);
27. Peraturan Bupati Kebumen Nomor 22 Tahun 2026 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2027 (Berita Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2026 Nomor 22);

D. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Pejagoan disusun sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan latar belakang, landasan hukum, maksud tujuan serta sistematika penulisan.

BAB II : HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN PEJAGOAN TAHUN LALU

Bab ini menguraikan evaluasi pelaksanaan renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025 dan capaian renstra Kecamatan Pejagoan, analisis kinerja pelayanan Kecamatan Pejagoan, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Pejagoan, dan review usulan program dan kegiatan Kecamatan Pejagoan, review usulan program dan kegiatan Kecamatan Pejagoan, penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat, serta inovasi bidang urusan dalam upaya memberikan pelayanan kepada masyarakat

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN PEJAGOAN

Bab ini menguraikan telaah terhadap kebijakan nasional dan provinsi, tujuan dan sasaran renja Kecamatan Pejagoan, serta program dan kegiatan.

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN PEJAGOAN

Bab ini menguraikan tentang uraian mengenai prioritas daerah yang mendukung pencapaian prioritas pembangunan Kabupaten Kebumen Tahun 2027, serta rumusan rencana program kegiatan dan sub kegiatan tahun 2027 dan prakiraan maju tahun 2028 Kecamatan Pejagoan

BAB V : KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini menguraikan tentang target Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 yang didasarkan pada Renstra Kecamatan Pejagoan 2025-2029 dan evaluasi Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025

BAB VI : PENUTUP

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaan maupun terkait ketersediaan anggaran, kaidah-kaidah pelaksanaan, serta rencana tindak lanjut.

LAMPIRAN

Lampiran – lampiran yang terdiri dari :

1. Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2027 dan Prakiraan Maju Tahun 2028 Kabupaten Kebumen Provinsi Jawa Tengah
2. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2025 dan lampirannya;
3. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2025.
4. Notulen Musrenbangcam Tahun 2025

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN PEJAGOAN TAHUN 2025

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 dan Capaian Renstra Kecamatan Pejagoan

Renja Kecamatan Pejagoan disusun berdasarkan analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Pejagoan saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih yaitu, Capaian Peningkatan Pelayanan PATEN dan Capaian Nilai Survei Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan.

Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) pada Kecamatan Pejagoan meliputi :

1. Pembuatan KTP;
2. Pembuatan KK;
3. Penerbitan Surat Pindah WNI antar Kecamatan;
4. Penerbitan Surat Pindah Datang Penduduk WNI antar Kabupaten/Kota dan Antar Provinsi;
5. Penerbitan Akte Kematian;
6. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan/Pengantar;
7. Pembuatan Akta Kematian;
8. Pemberian Rekomendasi Ijin Tempat Keramaian
9. Pemberian Rekomendasi BBM;
10. Penerbitan Surat Dispensasi Nikah;
11. Legalisasi SKCK;
12. Pemberian Legalisasi KKN, Survey dan Penelitian;
13. Pemberian Legalisasi Proposal;
14. Pemberian Legalisasi Surat Keterangan Ahli Waris;dan
15. Pemberian Legalisasi Surat Pindah Penduduk Keluar Daerah.

Pelaksanaan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 secara umum diarahkan untuk mendukung penyelenggaraan pemerintahan, peningkatan kualitas pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, serta koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa. Berdasarkan hasil evaluasi, sebagian besar program dan kegiatan yang telah direncanakan dapat dilaksanakan sesuai dengan target yang telah ditentukan dan bahkan diatas target yang telah ditentukan seperti tercapainya persentase desa dengan indeks membangun kategori maju dan mandiri yang tercapai diatas 100 persen.

Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2025 selanjutnya digunakan sebagai bahan perbaikan dalam penyusunan perencanaan tahun berikutnya. Capaian kinerja, realisasi anggaran, serta permasalahan dan kendala yang ditemukan menjadi dasar dalam menentukan langkah tindak lanjut agar perencanaan program dan kegiatan pada tahun berikutnya dapat lebih efektif, efisien, terukur, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat serta arah kebijakan pembangunan daerah. Dengan demikian, evaluasi Renja Tahun 2025 diharapkan dapat meningkatkan kualitas perencanaan dan mendukung pencapaian sasaran kinerja Kecamatan Pejagoan secara berkelanjutan

Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 dan perkiraan capaian tahun 2026 juga dilakukan dengan mengacu pada APBD Tahun 2026 yang sedang berjalan dan dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Pejagoan Tahun 2025-2029 berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Tahun 2022, 2023, 2024 dan Tahun 2025. Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2025 dan Realisasi Renstra disusun dengan mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan dan/atau realisasi APBD.

Tabel 2.1
Program, Kegiatan dan Subkegiatan Kecamatan Pejagoan
Tahun Anggaran 2025

No	Program	Anggaran (DPA Perubahan)
I.	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**2.255.206.900,00**
I.I	**Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**13.390.000,00**
a	Subkegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.735.600,00
b	Subkegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.040.000,00
I.II	**Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**2.184.801.000,00**
a	Subkegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS	2.045.922.000,00
b	Subkegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	13.643.200,00
I.III	**Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**36.142.000,00**
a	Subkegiatan Penyediaan Komponen Instalasi	2.754.000,00
b	Subkegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11.700.000,00
c	Subkegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	2.700.000,00
d	Subkegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-Undangan	3.200.000,00
e	Subkegiatan Penyediaan Bahan/Material	3.500.000,00
f	Subkegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	6.188.000,00
g	Subkegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.000.000,00
I.IV	**Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**9.000.000,00**
a	Subkegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	9.000.000,00
I.V	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**77.133.000,00**
a	Subkegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000,00
b	Subkegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	21.000.000,00

No	Program	Anggaran (DPA Perubahan)
c	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	55.736.100,00
I.VI	**Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**66.588.000,00**
a	Subkegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan	49.624.000,00
b	Subkegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	6.000.000,00
c	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.964.000,00
II.	**Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**	**12.040.700,00**
II.I	**Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**1.020.546.000,00**
a	Subkegiaan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	7.040.700,00
b	Subkegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	5.000.000,00
III	**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**14.388.000,00**
III.I	**Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**14.388.000,00**
a	Subkegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	14.388.000,00
IV.	**Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**94.810.528,00**

No	Program	Anggaran (DPA Perubahan)
IV.I	**Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**111.799.000,00**
a	Subkegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa.	10.620.328,00
b	Subkegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	4.155.000,00
c	Subkegiatan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4.950.000,00
d	Subkegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	8.120.000,0
e	Subkegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	10.000.000,00
f	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipasif	13.899.100,00
g	Subkegiatan Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	35.399.100,00
h	Subkegiatan Koordinasi Pendampingan Desa Di Wilayahnya	7.667.000,00
	Jumlah	**2.376.446.128,00**

Tabel 2.2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Pejagoan dan Pencapaian Renstra Kecamatan Pejagoan s/d Tahun 2025

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1						2	3	4	5	6	7	8	9	10	11=(10/4)
UNSUR KEWILAYAHAN															
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Pejagoan							**Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan (Indeks)**	**92,50**	**NA**	**NA**	**NA`**	**NA**	**91,50**	**96,31**	**100%**
	Meningkatnya kualitas tata Kelola Kecamatan Pejagoan						**Indeks Tata Kelola Kecamatan Pejagoan (Indeks)**	**100**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**100**	**0,00**	**0%**
7						**KECAMATAN PEJAGOAN**									
7	01	01				**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**	**Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Pejagoan) (Dengan Satuan : Nilai)**	**75,05**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**71,20**	**70,65**	**94%**
7	**01**	**01**	**2.01**			**Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Dengan Satuan : Dokumen)**	**73**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**11**	**8**	**11%**

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	01	01	2.01	00	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dengan Satuan: Dokumen)	32	NA	NA	NA	NA	7	4	13%
7	01	01	2.01	00	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Dengan Satuan: Laporan)	41	NA	NA	NA	NA	4	4	10%
7	**01**	**01**	**2.02**			**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah (Dengan Satuan : Bulan)**	**12**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**12**	**6**	**10%**
7	01	01	2.02	00	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Dengan Satuan : Orang/Bulan)	80	NA	NA	NA	NA	16	8	10%
7	01	01	2.02	00	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dengan Satuan: Dokumen)	40	NA	NA	NA	NA	12	8	20%
7	**01**	**01**	**2.06**			**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah (Dengan Satuan : Bulan)**	**12**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**12**	**6**	**10%**

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	01	01	2.06	00	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Gedung Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Dengan Satuan: Paket)	20	NA	NA	NA	NA	4	4	20%
7	01	01	2.06	00	04	Penyediaan bahan logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Dengan Satuan: Paket)	60	NA	NA	NA	NA	12	6	10%
7	01	01	2.06	00	05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan (Dengan Satuan: Paket)	20	NA	NA	NA	NA	12	6	30%
7	01	01	2.06	00	06	Peyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dengan Satuan:Dokumen)	60	NA	NA	NA	NA	12	6	10%
7	01	01	2.06	00	07	Penyediaan Bahan Material	Jumlah Paket Bahan /Material yang Disediakan (Dengan Satuan: Paket)	20	NA	NA	NA	NA	12	4	20%
7	01	01	2.06	00	09	Penyelenggaraan rapat koordnasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (DenganSatuan Laporan)	20	NA	NA	NA	NA	12	2	10%

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	01	01	2.06	00	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD (Dengan Satuan :Dokumen)	60	NA	NA	NA	NA	12	6	10%
7	**01**	**01**	**2.07**			**Pengadaan barang milik Daerah Penunjung urusan pemerintah daerah**	**Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjung urusan pemerintah daerah (Dengan Satuan Unit)**	**20**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**4**	**4**	**20%**
7	01	01	2.07	00	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Dengan Satuan:Unit	20	NA	NA	NA	NA	4	4	20%
7	**01**	**01**	**2.08**			**Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah (Dengan Satuan: Bulan)**	**12**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**12**	**6**	**10%**
7	01	01	2.08	00	01	Penyedia Jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Dengan Satuan:Laporan)	60	NA	NA	NA	NA	12	6	10%

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	01	01	2.08	00	02	Penyedia Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Dengan Satuan Laporan)	60	NA	NA	NA	NA	12	6	10%
7	01	01	2.08	00	04	Penyedia Jasa Pelayanan Kantor dan Umum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (DenganSatuan:Laporan)	60	NA	NA	NA	NA	12	6	10%
7	01	01	2.09			**Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang urusan pemerintah daerah**	**Jumlah Unit Pemeliharaan barang milik Daerah (Dengan Satuan:Unit)**	**130**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**16**	**16**	**12%**
7	01	01	2.09	00	02	Penyedia Jasa Pemeliharaan, Biaya Operasional Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya (Dengan Satuan:Unit)	70	NA	NA	NA	NA	14	8	11%
7	01	01	2.09	00	06	Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Dengan Satuan:Unit)	50	NA	NA	NA	NA	10	5	10%

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	01	01	2.09	00	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara /Direhabilitasi (Dengan Satuan:Unit)	10	NA	NA	NA	NA	2	0	0%
7	**01**	**02**				**Program penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik**	**Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Pejagoan) (Dengan Satuan: Persen)**	**100**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**100**	**100**	**100%**
7	**01**	**01**	**2.04**			**Pelaksanaan urusan pemerintah yang di limpahkan kepada Camat**	**Persentase terlaksananya Urusan Pemerintahaan yang Dilimpahkan kepada Camat (Dengan Satuan:Persen)**	**100**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**100**	**100**	**100%**
7	01	01	2.04	00	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan (Dengan Satuan:Laporan)	0	NA	NA	NA	NA	0	0	0%
7	01	01	2.04	00	02	Pelaksanaan urusan pemerintah yang terkait dengan non perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan (Dengan Satuan: Laporan)	20	NA	NA	NA	NA	4	2	10%

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	**01**	**05**				**Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Indeks Kondusivitas Kecamatan Pejagoan (Dengan Satuan:Indeks)**	**100**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**100**	**100**	**100%**
7	**01**	**05**	**2.01**			**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah (Dengan Satuan:Kegiatan)**	**10**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**2**	**2**	**20%**
7	01	05	2.01	00	01	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pancasila, pelaksanaan Undang undang dasar Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian bhineka Tunggal Ika Serta pemertahanan dan pemeliharaan kesatuan Negara Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia Dengan Satuan:Orang)	300	NA	NA	NA	NA	60	60	20%

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	**01**	**06**				**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**Persentase desa di Kecamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan (Dengan Satuan : Persen)**	**100**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**100**	**100**	**100%**
7	**01**	**06**	**2.01**			**Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi Pembinaandan pengawasan Pemerintah Desa**	**Persentase Pelaksanaan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa (Dengan Satuan:Persen)**	**100**	**NA**	**NA**	**NA**	**NA**	**100**	**100**	**100%**
7	01	06	2.01	00	03	Fasilitasi pengelolaan keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset desa	Jumlah dokumen yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (Dengan Satuan:Dokumen)	25	NA	NA	NA	NA	2	2	8%
7	01	06	2.01	00	08	Rekomendasi Pengangkatan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah dokumen Rekomendasi Pengangkatan Pemberhentian Perangkat Desa (Dengan Satuan:Dokumen)	10	NA	NA	NA	NA	2	2	20%
7	01	06	2.01	00	06	Fasilitasi pemilihan kepala desa	Jumlah dokumen Fasilitasi pemilihan kepala desa (Dengan Satuan:Dokumen)	2	NA	NA	NA	NA	0	0	0%

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Kecamatan Pejagoan) pada akhir Renstra	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2024	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2025)			Target program dan kegiatan (Renja tahun 2026)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Kecamatan Pejagoan s/d tahun berjalan	
										Target Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2025	Realisasi Renja Tahun 2025	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2026)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
7	01	06	2.01	00	09	Fasilitasi Sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangungan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dengan Satuan :Dokumen	5	NA	NA	NA	NA	2	0	0%
7	01	06	2.01	00	11	Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman ketrertiban Umum	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum (Dengan Satuan Dokumen)	5	NA	NA	NA	NA	1	1	20%
7	01	06	2.01	00	13	Fasilitasi penyusunan pembangunan partisipatif	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyusunan Pembangunan Partisipatif (Dengan Satuan:Dokumen)	5	NA	NA	NA	NA	2	0	0%
7	01	06	2.01	00	16	Fasilitasi penyusunan dan program pelaksanaan pemberdayaan masyarakat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Dengan Satuan :Kegiatan)	20	NA	NA	NA	NA	5	4	20%
7	01	06	2.01	00	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya (Dengan Satuan:Laporan)	5	NA	NA	NA	NA	2	2	40%

Dari tabel diatas, dapat digambarkan bahwa pelaksanaan Renja Kecamatan Pejagoan sudah berjalan sesuai dengan target Renstra Kecamatan Pejagoan dan pencapaiannya telah sesuai dengan target Renstra. Kesesuaian tersebut menunjukkan bahwa perencanaan dan pelaksanaan program serta kegiatan pada tahun 2026 tetap mengacu pada arah kebijakan, sasaran, indikator kinerja, dan target pembangunan yang telah ditetapkan dalam Renstra.

B. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pejagoan

Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan dijelaskan bahwa Kecamatan Pejagoan mempunyai tugas melaksanakan sebagian urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang dilimpahkan oleh Bupati. Sementara fungsi dari kecamatan adalah sebagai berikut :

1) Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa;
2) Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang -undangan .

Fungsi dari Kecamatan disebutkan sebagai berikut :

1) Perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
2) Pengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di tingkat Kecamatan;
3) Pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di Kecamatan;
4) Pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;dan
5) Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan berlaku.

Kinerja Kecamatan Pejagoan diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian Program dan Kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen. Berikut ini penyajian penyajian analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Pejagoan dapat dilihat pada Tabel 2.3 sebagai berikut :

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Pejagoan
Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2025 (thn n-2)	Tahun 2026 (thn n-1)	Tahun 2027 (thn n)	Tahun 2028 (thn n+1)	Tahun 2025 (thn n-2)	Tahun 2026 (thn n-1)	Tahun 2027 (thn n)	Tahun 2028 (thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan			**94,00**	**91,50**	**91,75**	**92,00**	98,27	96,31	**91,75**	**92,00**	Sudah Tercapai
2	Indeks Tata Kelola Kecamatan Pejagoan			**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	Sudah Tercapai

Dari tabel diatas dapat terlihat bahwa perbandingan antara capaian kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan dan Tata Kelola Kecamatan Pejagoan dengan target yang telah ditentukan telah tercapai sesuai rencana. Hal ini salah satunya dikarena adanya pemeliharaan ruang pelayanan sehingga menjadi lebih nyaman untuk pengunjung dan adanya usaha meningkatkan pelayanan dengan mengedepankan pelayanan berbasis 5S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun).

C. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pejagoan

Tingkat Kinerja pelayanan Kecamatan Pejagoan sampai dengan Tahun 2026 telah dilaksanakan secara cukup optimal, yaitu dengan mendekatinya persentase capaian realisasi program dan kegiatan dari target yang ditetapkan dalam Renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Pejagoan, yaitu sebagai berikut:

1. Mengacu pada Peraturan Bupati Kabupaten Kebumen Nomor 86 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan yang berkaitan dengan tugas umum Pemerintahan, permasalahannya sebagai berikut :
   a. Belum optimalnya sarana dan prasarana yang ada di Kantor Kecamatan dan Desa sebagai penunjang pelayanan;
   b. Implementasi pelimpahan wewenang kepada Camat belum semuanya diikuti oleh peraturan atau kebijakan pendukung lainnya sehingga proses pelayanan tidak berjalan efektif;
   c. Belum memadainya kualitas dan kuantitas pelaksanaan teknis pelayanan PATEN;dan
   d. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan PATEN belum optimal.
2. Alokasi Dana Desa (ADD), Dana Desa (DD) Tahun 2025 untuk Kecamatan Pejagoan sebagai berikut :

Tabel 2.4 Alokasi Dana Desa dan Dana Desa 2025

NO	NAMA DESA	PAGU ADD	PAGU DD
1	Logede	Rp 408.992.000	Rp 1.016.174.000
2	Kewayuhan	Rp 489.856.000	Rp 1.227.931.000
3	Kedawung	Rp 486.232.000	Rp 1.336.387.000
4	Pejagoan	Rp 371.203.000	Rp 1.140.286.000
5	Kebulusan	Rp 379.705.000	Rp 1.362.622.000
6	Aditirto	Rp 295.532.000	Rp 1.035.698.000
7	Karangpoh	Rp 347.392.000	Rp 975.641.000
8	Jemur	Rp 395.776.000	Rp 1.264.240.000
9	Prigi	Rp 333.013.000	Rp 958.278.000
10	Kebagoran	Rp 296.802.000	Rp 817.668.000
11	Pengaringan	Rp 349.903.000	Rp 714.743.000

NO	NAMA DESA	PAGU ADD	PAGU DD
12	Peniron	Rp 490.760.000	Rp 1.426.612.000
13	Watulawang	Rp 349.781.000	Rp 743.885.000

Permasalahannya sebagai berikut :

a. Sebagian pengelola keuangan desa belum memahami sistem peng-spj-an;
b. Sebagian desa belum paham belanja apa saja yang terkena pajak;
c. Sebagian besar desa belum memahami sistem Pengadaan Barang Jasa;
d. Sebagian besar desa belum memahami cara penghitungan potongan BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.

3. Berkaitan dengan Pembinaan Perangkat, permasalahannya dapat diuraikan sebagai berikut :
   a. Masih perlu peningkatan SDM Perangkat Desa serta Sarana dan Prasarana yang memadai agar setiap program pembangunan dan pelayanan terhadap masyarakat berjalan efektif dan efisien;
   b. Sistem administrasi Produk Hukum, Kependudukan dan Urusan pemerintah kurang tertata. Upaya yang dilakukan :
      - Perlu adanya pelatihan/pembinaan perihal peningkatan kapasitas SDM Perangkat Pemerintahan Desa;
      - Pengalokasian anggaran Desa untuk kebutuhan sarana dan prasarana administrasi;dan
      - Perlu pembinaan secara berkesinambungan tentang Produk Hukum yang memuat Peraturan Desa dengan Narasumber dari Pemerintah Kabupaten dan Praktisi Hukum.

4. Pelaksanaan pemutahiran Indeks Desa berbasis SDG's di Wilayah Kecamatan Pejagoan sudah dilaksanakan pada bulan Juli 2026 untuk proses pendataan manual sudah selesai 100% dilakukan di 13 (tiga belas) Desa di Kecamatan Pejagoan, sedangkan input ke Aplikasi SDG's sedang dalam proses menunggu verifikasi provinsi. Bentuk Fasilitasi yang dilaksanakan Kecamatan berupa Sosialisasi dan monitoring Musyawarah Desa penetapan hasil pendataan SDG's. Sampai dengan saat ini proses unggah data telah selesai dilaksanakan.

Berdasarkan beberapa permasalahan yang ada, beberapa isu strategis Kecamatan Pejagoan meliputi :

1. Peningkatan layanan tugas dan fungsi Kecamatan Pejagoan kepada masyarakat
2. Peningkatan ketertiban administrasi pelaporan ADD dan DD
3. Peningkatan Pembinaan Perangkat Desa untuk meningkatkan kapasitas SDM perangkat desa.
4. Peningkatan dukungan pelaksanaan pengentasan kemiskinan
5. Peningkatan dukungan mengurai konvergensi stunting

D. Review Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Pejagoan

Renja Tahun 2027 terdiri atas 4 (empat) Program dengan 9 (sembilan) kegiatan dan 28 (dua puluh delapan) Sub Kegiatan yang disusun sesuai hasil analisis kebutuhan, didalam proses penetapannya mengalami beberapa kali perubahan walaupun tidak signifikan, hal ini dikarenakan :

a. Adanya peraturan (terutama tentang Nomenklatur dari Permendagri No. 13 tahun 2006 ke Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah) serta kebijakan dari Pemerintah Kabupaten Kebumen
b. Perubahan situasi dan kondisi lingkungan di Kecamatan Pejagoan.
   Kegiatan yang ada dalam rancangan awal RKPD di Kecamatan Pejagoan dapat dilihat dalam tabel di bawah ini yang merupakan Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2027 sebagai berikut;

Tabel 2.5
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2027
Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen

Perangkat Daerah : Kecamatan Pejagoan

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
	UNSUR KEWILAYAH										
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Pejagoan		**Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan (Nilai)**			**Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Pejagoan**		**Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan (Nilai)**			
	KECAMATAN				**2.479.815.000,00**					**2.440.800.684,00**	
	KECAMATAN PEJAGOAN				**2.479.815.000,00**					**2.440.800.684,00**	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA	**Kecamatan Pejagoan**	**Nilai SAKIP Kecamatan Pejagoan**		**2.360.730.000,00**	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA**	**Kecamatan Pejagoan**	**Nilai SAKIP Kecamatan Pejagoan**		**2.321.715.684,00**	
	Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat Dearah	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah dokumen perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**14 dokumen**	**4.736.000,00**	**Perencanaan Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat Dearah**	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah dokumen perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**14 dokumen**	**4.736.000,00**	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	2.676.000,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	2.696.000,00	
	Evaluasi Perangkat Daerah	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8 laporan	2.060.000,00	Evaluasi Perangkat Daerah	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8 laporan	2.040.000,00	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah bulan penyediaan sdministrasi keuangan daerah**	**12 Bulan**	**2.110.082.000,00**	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah bulan penyediaan sdministrasi keuangan daerah**	**12 Bulan**	**2.071.067.684,00**	
	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Kecamatan Pejagoan	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Jumlah	16 orang/bulan	2.101.759.000,00	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Kecamatan Pejagoan	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan dan Jumlah	16 orang/bulan	2.062.744.684,00	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Laporan capaian Kinerja keuangan yang disusun	8 dokumen	8.323.000,00	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Laporan capaian Kinerja keuangan yang disusun	8 dokumen	8.323.000,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		**Jumlah bulan terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah**	**12 bulan**	**17.554.000,00**	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**		**Jumlah bulan penyediaan kegiatan Administrasi Umum**	**12 bulan**	**17.554.000,00**	
	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.254.000,00	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.254.000,00	
	Penyediaan bahan logistik kantor	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	6.000.000,00	Penyediaan bahan logistick kantor	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	6.000.000,00	
	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	1.500.000,00	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	1.500.000,00	
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan Perundang Undangan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah dokumen penyediaan bahan bacaan dan perundang undangan	12 Dokumen	1.800.000,00	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan Perundang	Kecamatan Pejagoan	Jumlah dokumen penyediaan bahan bacaan dan perundang undangan	12 Dokumen	1.800.000,00	
	Penyediaan bahan material	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	2.000.000,00	Penyediaan bahan matrial	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	2.000.000,00	
	Penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	3.000.000,00	Penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	3.000.000,00	
	Penata usahaan arsip dinamis pada SKPD	Kecamatan Pejagoan	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12 Dokumen	1.000.000,00	Penata usahaan arsip dinamis pada SKPD	Kecamatan Pejagoan	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12 Dokumen	1.000.000,00	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		**Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**4 Unit**	**40.000.000**	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		**Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**4 Unit**	**40.000.000,00**	
	Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan Lainnya	Kecamatan Pejagoan	Jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	4 Unit	40.000.000	Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan Lainnya	Kecamatan Pejagoan	Jumlah unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	4 Unit	40.000.000	
	Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		**Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah**	**12 Bulan**	**126.608.000,00**	**Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**		**Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah**	**12 Bulan**	**126.61.000,00**	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyediaan surat menyurat	12 laporan	500.000,00	Penyediaan jasa surat menyurat	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyediaan surat menyurat	12 Laporan	500.000	
	Penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya air Listrik	12 Laporan	21.000.000,00	Penyediaan njasa Komunikasi Sumber Daya air Listrik	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya air Listrik	12 Laporan	21.000.000	
	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 Laporan	105.108.000,00	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Kecamatan Pejagoan	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 Laporan	105.111.000,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Dipelihara**	**26 Unit**	**61.750.000,00**	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Dipelihara**	**26 Unit**	**61.747.000,00**	
	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional /lapangan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	14 unit	35.624.000,00	Penyedia jasa pemelharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan	Kecamatan Pejaoan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	14 unit	30.624.000,00	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
			dibayarkan Pajak dan Perizinannya			kendaraan dinas operasional /lapangan		dibayarkan Pajak dan Perizinannya			
	Pemeliharaan peralatan mesin lainnya	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit	6.000.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit	4.000.000,00	
	Pemeliharaan Rahabilitasi gedung kantor dan Bangunan lainnya.	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	20.125.000,00	Pemeliharaan Rahabilitasi gedung kantor dan Bangunan lainnya.	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	27.123.000,00	
2	**PROGRAM PENYELENGGARA AN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**Kecamatan Pejagoan**	**Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Pejagoan) (Dengan satuan: Persen)**	**100**	**7.040.000**	**PROGRAM PENYELENGARA AN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**Kecamatan Pejagoan**	**Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan (Kecamatan Pejagoan) (Dengan satuan: Persen)**	**100**	**7.040.000**	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat**	**4 Laporan**	**7.040.000**	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat**	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat**	**4 Laporan**	**7.040.000**	
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	4 laporan	7.040.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Usaha	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	4 laporan	7.040.000,00	
	Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	0 laporan	0,00	Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	0 laporan	0,00	
3	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN**	**Kecamatan Pejagoan**	**Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Pejagoan)**	**100**	**14.388.000**	**PROGRAM PENYELENGGARA AN URUSAN**	**Kecamatan Pejagoan**	**Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Pejagoan) (Dengan Satuan : Indeks)**	**100**	**14.388.000,00**	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
	PEMERINTAHAN UMUM		**(Dengan Satuan : Indeks)**			**PEMERINTAHAN UMUM**					
	Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah Kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah**	**2 kegiatan**	**14.388.000**	**Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum sesuai penugasan**	**Kecamatan Pejagoan**	**Jumlah Kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah**	**2 kegiatan**	**14.388.000,00**	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pengamalan Pancasila Pelaksanaan UUD Negara RI Tahun 1945 Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahhanan dan pemeliharaan NKRI	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	60 Orang	14.388.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila dan Undang undang Dasar Negara RI Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahanan pemeliharaan NKRI	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	60 Orang	14.388.000,00	
4	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA.**	**Kecamatan Pejagoan**	**Pesentase desa di Kecaamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan (Dengan Satuan : Persen)**	**100**	**97.657.000,00**	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA.**	**Kecamatan Pejagoan**	**Pesentase desa di Kecaamatan yang melaksanakan APBDes sesuai ketentuan (Dengan Satuan : Persen)**	**100**	**97.657.000,00**	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
	Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan pengawasan Pemerintah Desa	**Kecamatan Pejagoan**	**Persentase Pelaksanaan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan desa (Dengan Satuan : Persen)**	100	97.657.000,00	Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan pengawasan Pemerintah Desa	Kecamatan Pejagoan	**Persentase Pelaksanaan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan desa (Dengan Satuan : Persen)**	100	97.657.000,00	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan pendayagunaan asset desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	5 Dokumen	10.620.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan pendayagunaan asset desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2 Dokumen	10.620.000	
	Rekomendasi Pengangkatan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah dokumen rekomendasi pengangkatan pemilih kepala desa	2 Dokumen	7.000.000,00	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah dokumen rekomendasi pengangkatan pemilihan kepala desa	2 Dokumen	7.000.000,00	
	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2 Dokumen	4.950.000,00	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2 Dokumen	4.950.000,00	
	Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 dokumen	8.120.000,00	Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	1 dokumen	8.120.000,00	
	Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Dokumen	10.000.000,00	Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Dokumen	10.000.000,00	
	Fasilitasi penyusunan perencanaan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Fasilitasi penyusunan	1 Dokumen	13.900.000,00	Fasilitasi penyusunan perencanaan	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Fasilitasi penyusunan perencanaan	1 Dokumen	13.900.000,00	

	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	**Program/ Kegiatan**	**Lokasi**	**Indikator Kinerja**	**Target Capaian**	**Pagu Indikatif (Rp.)**	
	pembangunan partisipatif		perencanaan pembangunan partisipatif			pembangunan partisipatif		pembangunan partisipatif			
	Fasilitasi Penyusunan program dan Pelaksanaan Pemberdayaan masyarakat Desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	4 Dokumen	35.400.000,00	Fasilitasi Penyusunan program dan Pelaksanaan Pemberdayaan masyarakat Desa	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	4 Dokumen	35.400.000,00	
	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	1 Laporan	7.667.000,00	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Kecamatan Pejagoan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	1 Laporan	7.667.000,00	
	Total				**Rp. 2.479.815.000**					**Rp. 2.440.800.684,00**	

E. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Pejagoan diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan/desa (Musrenbangkel/des) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) tahun 2025. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan kelurahan/desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan masyarakat.

F. Inovasi Bidang Urusan Dalam Upaya Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat

Kecamatan Pejagoan terus berupaya meningkatkan kualitas penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat melalui pemanfaatan teknologi informasi dan inovasi pelayanan. Salah satu inovasi yang dikembangkan adalah Jagoan (Jalur Antrian Terintegrasi Online Pejagoan), yang dirancang untuk menciptakan proses pelayanan yang lebih mudah, cepat, tertib, transparan, dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.

Melalui Jagoan, masyarakat dapat melakukan pendaftaran antrean secara digital dengan memindai *QR Code* yang tersedia, kemudian mengisi data diri dan memilih jenis layanan yang dibutuhkan. Setelah data dikirim, masyarakat memperoleh nomor antrean secara otomatis sehingga proses pendaftaran menjadi lebih praktis dan membantu menciptakan alur pelayanan yang lebih tertib.

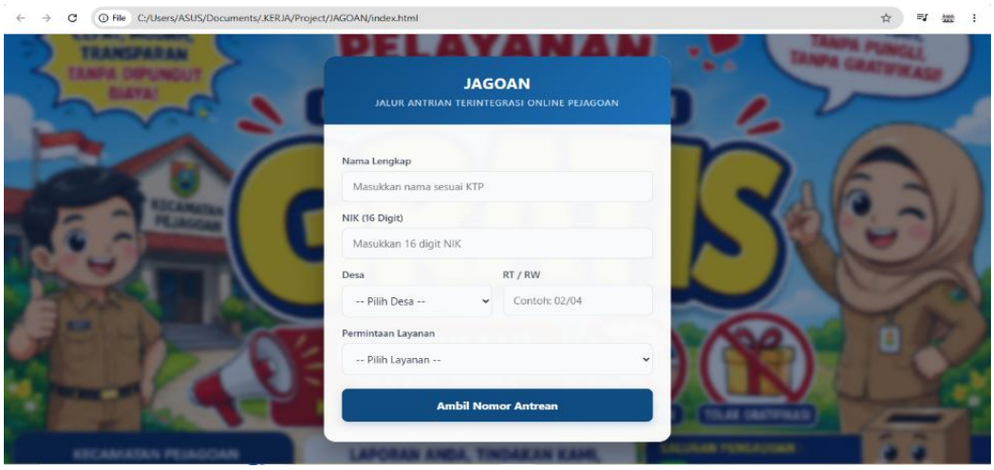
Jagoan dikembangkan sebagai salah satu inovasi Kecamatan Pejagoan dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat. Pelaksanaannya juga diarahkan untuk mendukung kebijakan inovasi daerah Kabupaten Kebumen serta mendorong pemanfaatan teknologi dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang lebih mudah, cepat, tertib, transparan, dan berorientasi pada kepuasan masyarakat.

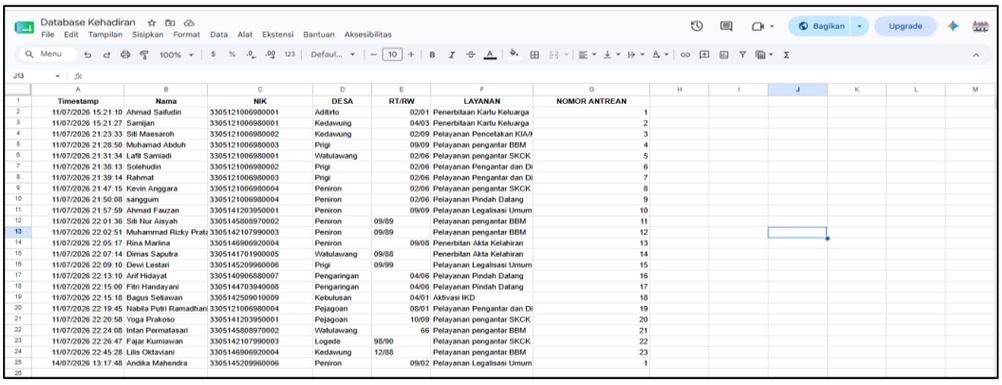
Inovasi pelayanan di Kecamatan Pejagoan mulai diinisiasi pada tahun 2026 sebagai bagian dari upaya meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat. Inisiasi inovasi dilatarbelakangi oleh kebutuhan untuk menghadirkan

pelayanan yang lebih mudah, cepat, tertib, transparan, dan berorientasi pada kepuasan masyarakat, sejalan dengan perkembangan teknologi informasi serta tuntutan terhadap penyelenggaraan pelayanan publik yang efektif dan efisien.

Pada tahun 2026, Kecamatan Pejagoan mengembangkan inovasi JAGOAN (Jalur Antrian Terintegrasi Online Pejagoan). Inovasi ini dirancang untuk mendukung proses pelayanan masyarakat melalui sistem antrian secara terintegrasi dan berbasis teknologi informasi. Masyarakat dapat melakukan pengambilan nomor antrian secara online melalui pemindaian QR Code yang tersedia di ruang pelayanan, mengisi data diri dan jenis layanan yang dibutuhkan, kemudian memperoleh nomor antrian sebelum mendapatkan pelayanan dari petugas

Gambar 2.1 Inovasi di Kecamatan Pejagoan





	Timestamp	Nama	NIK	DESA	RT/RW	LAYANAN	NOMOR ANTREAN
2	11/07/2026 15:21:10	Ahmad Saifudin	3305121006980001	Aditirto	02/01	Penerbitaan Kartu Keluarga	1
3	11/07/2026 15:21:27	Samijan	3305121006980001	Kedawung	04/03	Penerbitaan Kartu Keluarga	2
4	11/07/2026 21:23:33	Siti Maesaroh	3305121006980002	Kedawung	02/09	Pelayanan Pencetakan KIA/I	3
5	11/07/2026 21:28:50	Muhamad Abduh	3305121006980003	Prigi	09/09	Pelayanan pengantar BBM	4
6	11/07/2026 21:31:34	Lafit Samiadi	3305121006980001	Watulawang	02/06	Pelayanan pengantar SKCK	5
7	11/07/2026 21:38:13	Solehudin	3305121006980002	Prigi	02/06	Pelayanan Pengantar dan Di	6
8	11/07/2026 21:39:14	Rahmat	3305121006980003	Prigi	02/06	Pelayanan Pengantar dan Di	7
9	11/07/2026 21:47:15	Kevin Anggara	3305121006980004	Peniron	02/06	Pelayanan pengantar SKCK	8
10	11/07/2026 21:50:08	sanggum	3305121006980004	Peniron	02/06	Pelayanan Pindah Datang	9
11	11/07/2026 21:57:59	Ahmad Fauzan	3305141203950001	Peniron	09/09	Pelayanan Legalisasi Umum	10
12	11/07/2026 22:01:36	Siti Nur Aisyah	3305145808970002	Peniron	09/89	Pelayanan pengantar BBM	11
13	11/07/2026 22:02:51	Muhammad Rizky Prati	3305142107990003	Peniron	09/89	Pelayanan pengantar BBM	12
14	11/07/2026 22:05:17	Rina Marlina	3305146906920004	Peniron	09/08	Penerbitan Akta Kelahiran	13
15	11/07/2026 22:07:14	Dimas Saputra	3305141701900005	Watulawang	09/88	Penerbitan Akta Kelahiran	14
16	11/07/2026 22:09:10	Dewi Lestari	3305145209960006	Prigi	09/99	Pelayanan Legalisasi Umum	15
17	11/07/2026 22:13:10	Arif Hidayat	3305140906880007	Pengaringan	04/06	Pelayanan Pindah Datang	16
18	11/07/2026 22:15:00	Fitri Handayani	3305144703940008	Pengaringan	04/06	Pelayanan Pindah Datang	17
19	11/07/2026 22:15:18	Bagus Setiawan	3305142509010009	Kebulusan	04/01	Aktivasi IKD	18
20	11/07/2026 22:19:45	Nabila Putri Ramadhani	3305121006980004	Pejagoan	08/01	Pelayanan Pengantar dan Di	19
21	11/07/2026 22:20:58	Yoga Prakoso	3305141203950001	Pejagoan	10/09	Pelayanan pengantar SKCK	20
22	11/07/2026 22:24:08	Intan Permatasari	3305145808970002	Watulawang	66	Pelayanan pengantar BBM	21
23	11/07/2026 22:26:47	Fajar Kurniawan	3305142107990003	Logede	98/90	Pelayanan pengantar SKCK	22
24	11/07/2026 22:45:28	Lilis Oktaviani	3305146906920004	Kedawung	12/88	Pelayanan pengantar BBM	23
25	14/07/2026 13:17:48	Andika Mahendra	3305145209960006	Peniron	09/02	Pelayanan Legalisasi Umum	1

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN PEJAGOAN

A. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Sebagai suatu keharusan setiap Perangkat Daerah untuk menetapkan tujuan sasaran dan program kegiatan dalam rangka dapat diukur kinerja daripada setiap perangkat daerah termasuk untuk dapat mengimplementasikan kebijakan – kebijakan Nasional. Telaah terhadap Kebijakan Nasional sebagaimana dimaksud, yaitu penelaah yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasioanal dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah

Visi dan Misi Kecamatan Pejagoan menyesuaikan dengan Visi dan Misi Kabupaten Kebumen 2025-2029 yang merupakan perwujudan dari visi misi pasangan terpilih Bupati dan Wakil Bupati Kebumen.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2025 – 2029 adalah : *"Kebumen Berdaya: Kebumen Beriman-Maju-Sejahtera-Berbudaya".* Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2025 – 2029. Semua program kegiatan di Kecamatan Pejagoan dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan masyarakat Kebumen yang mandiri, sejahtera dan berakhlak mulia melalui peningkatan perekonomian dan kualitas sumber daya manusia.

Faktor pendorong terlaksananya Visi dan Misi Bupati di Kecamatan Pejagoan adalah sebagai berikut :

1. Manajemen pelayanan PATEN di Kecamatan lebih mengoptimalkan pelayanan dalam rangka meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan publik;
2. Transparansi informasi melalui media elektronik dituntut peran Kecamatan Pejagoan harus lebih responsive terhadap dinamika pembangunan masyarakat;
3. Keterbukaan informasi publik sebagai media transparansi informasi kepada masyarakat guna membuka peluang partisipasi masyarakat dalam pengawasan kegiatan pemerintahan;
4. Pola kepemimpinan yang mampu memberi contoh mendorong motivasi bekerja;

5. Tercukupinya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur;
6. Adanya komitmen bersama untuk tidak melakukan tindakan KKN;
7. Untuk menurunkan angka kemiskinan di Wilayah Kecamatan Pejagoan.

Disamping melaksanakan program kegiatan tersebut di atas, Kecamatan Pejagoan juga melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati yang merupakan tugas pelayanan kecamatan yaitu :

1. Pelayanan KK dan KTP

   Untuk program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang dilimpahkan oleh Bupati Kebumen ke Kecamatan Pejagoan adalah pelayanan perekaman KTP elektronik, KK, Akte Kematian, Akte Kelahiran dan KIA
2. Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan

   Penanganan Pajak Bumi dan Bangunan merupakan program kegiatan SKPD Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Kebumen di Wilayah Kecamatan Pejagoan.

B. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Pejagoan

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 - 2029, maka Tujuan dari Kecamatan Pejagoan adalah “Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Pejagoan”. Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Pejagoan tahun 2027 disajikan pada tabel berikut :

Tabel 3.1
Hubungan Tujuan dan Sasaran Daerah dengan Perangkat Daerah

Visi	Misi	Tujuan/Sasaran Daerah	Tujuan/Sasaran Kecamatan	Indikator Tujuan/ Sasaran Kecamatan
Kebumen Berdaya; Kebumen Beriman, Maju, Sejahtera, Ber bubdaya	1. Pengentasan Kemiskinan melalui Pemenuhan Hak Dasar yang Berkeadilan dan Inklusif 2. Memperkuat Daya Saing Ekonomi Daerah Melalui Sektor Pertanian dalam Artian Luas dan Pengembangan Pariwisata, UMKM yang Inovatif dan Berkelanjutan 3. Percepatan Pemerataan Pembangunan Infrastruktur yang Berwaswasan Lingkungan 4. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Ngopeni, Ngayomi dan Ngayemi 5. Mewujudkan Masyarakat yang Damai, Guyub dan Rukun atas Dasar Nilai Keagamaan dan Budaya Lokal	Mengimplementasikan reformasi birokrasi di seluruh bidang pembangunan		
		Meningkatkan kualitas pelayanan publik berbasis IT	Meningkatkan kualitas pelayanan publik Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan
			Meningkatnya kualitas tata kelola Kecamatan	Indeks Tata Kelola Kecamatan

Tabel 3.2
Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Pejagoan

Tujuan/Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaram	Target Kinerja pada Tahun 2027
(1)	(2)	(3)
Meningkatnya kualitas pelayanan publik Kecamatan Pejagoan	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	91,75
Meningkatnya kualitas tata kelola Kecamatan Pejagoan	Indeks Tata Kelola Kecamatan Pejagoan	100

Tabel 3.3
Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kecamatan Pejagoan
Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2029

Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran,Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Rumus Perhitungan	Satuan	Kondisi Awal (2024)	Target Kinerja					
						2025	2026	2027	2028	2029	Kondisi Akhir
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan Pejagoan		Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Pejagoan (Indeks)	Survei berdasarkan Kepuasan Pelayanna yang dilakukan oleh Kecamatan (Permenpan No. 14 Tahun 2017)	Indeks	91,00	91,00	91,50	91,75	92,00	92,30	92,30
	Meningkatnya kualitas tata kelola Kecamatan Pejagoan	Indeks Tata Kelola Kecamatan Pejagoan (Indeks)	((Persentase Ketepatan Waktu Penyusunan Perencanaan dan Evaluasi + Persentase Desa yang Difasilitasi dalam Penyusunan APBDes + Persentase Ketepatan Waktu Desa dalam Melaporkan Pelaksanaan Kegiatan)/3)*100	Indeks	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

C. Program dan Kegiatan

a. Faktor-Faktor yang Menjadi Pertimbangan Dalam Penetapan Program dan Kegiatan

1) Pencapaian Visi Dan Misi Kepala Daerah

Perumusan program dan kegiatan Kecamatan Pejagoan secara umum maupun keseluruhan diarahkan untuk mendukung tercapainya Visi dan Misi Kepala Daerah dan Merupakan implementasi dari upaya pencapaian visi dan misi Kepala Daerah sesuai dengan fungsi/urusan yang menjadi kewenangannya untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

2) Pencapaian SDGs

Konsep tujuan pembangunan berkelanjutan merupakan rangkaian target yang bisa diaplikasikan secara universal serta dapat diukur dalam menyeimbangkan tiga demensi pembangunan berkelanjutan : (1) Lingkungan; (2) Sosial; dan (3) Ekomomi. Rumusan program dan kegiatan Kecamatan Pejagoan dalam Renja Tahun 2027 diharapkan dapat berkontribusi secara langsung maupun tidak langsung dalam pencapaian, sasaran, target dan indikator SDGs sesuai dengan tugas, fungsi dan kapasitasnya. Penetapan SDGs sudah dilaksanakan oleh semua desa di Wilayah Kecamatan Pejagoan melalui musyawarah desa (Musdes) dan dibuatkan acara.

3) Pengentasan Kemiskinan

Kemiskinan adalah keadaan dimana terjadi ketidak mampuan untuk memenuhi kebutuhan dasar seperti makanan, pakaian, tempat berlindung, Pendidikan dan Kesehatan. Pengentasan kemiskinan merupakan salah satu upaya strategis yang terus didorong oleh Kecamatan Pejagoan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Upaya tersebut dilaksanakan melalui koordinasi dan sinergi antara pemerintah kecamatan, pemerintah desa, perangkat daerah terkait, serta berbagai unsur masyarakat dalam memastikan program dan bantuan dapat diterima oleh masyarakat yang membutuhkan secara tepat sasaran.

Kecamatan Pejagoan mendorong pelaksanaan berbagai program penanggulangan kemiskinan, antara lain melalui pemutakhiran dan validasi data masyarakat miskin, fasilitasi bantuan sosial, pemberdayaan masyarakat, peningkatan akses

terhadap pelayanan dasar, serta pengembangan potensi ekonomi masyarakat.

Program dan Kegiatan

a) Jumlah program dan jumlah kegiatan

Rencana kerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 mencakup 4 (empat) program yang terdiri dari 9 (sembilan) kegiatan dan 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan, dengan uraian sebagai berikut :

Tabel 3.4
Program dan Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2027

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERITAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
			Penyediaan Bahan/Material
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

NO	NAMA PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara
4.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
			Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
			Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
			Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
			Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
			Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipasif
			Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa
			Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN PEJAGOAN

Dalam proses pembangunan yang berkelanjutan saat ini rencana pembangunan daerah Kabupaten Kebumen memasuki tahapan pertama RPJPD Kabupaten Kebumen Tahun 2025-2045 dan tahap pertama pembangunan tahunan dalam RPJMD 2025-2029.

A. Prioritas Program/Kegiatan yang mendukung Kabupaten

Dalam kaitanya proritas program/kegiatan yang mendukung program/kegiatan Kabupaten Kebumen, Kecamatan Pejagoan mengambil peran pada program penguatan kapasitas ASN di bidang ekonomi digital, khususnya pariwisata, dalam pelayanan publik, pengelolaan destinasi, serta pemasaran digital yang profesional dalam rangka mendukung pemerataan akses layanan publik dan program penanggulangan kemiskinan.

Dana /pagu indikatif untuk Program dan Kegiatan Kecamatan Pejagoan Tahun Anggaran 2027 sebesar Rp. 2.440.800.684,00 dengan rincian :

Tabel. 4.1
Pagu Indikatif Program dan Kegiatan Kecamatan Pejagoan Tahun 2027

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA
KECAMATAN PEJAGOAN		**2.440.800.684,00**	**DAU**
7.01.01	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**2.321.715.684,00**	**DAU**
7.01.01.2.01	***Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah***	***4.736.000,00***	***DAU***
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.696.000,00	DAU
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	2.040.000,00	DAU
7.01.01.2.02	***Administrasi Keuangan Perangkat Daerah***	***2.071.067.684,00***	***DAU***
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.062.744.684,00	DAU
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	8.323.000,00	DAU
7.01.01.2.06	***Administrasi Umum Perangkat Daerah***	***17.554.000,00***	***DAU***

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.254.000,00	DAU
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.000.000,00	DAU
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	1.500.000,00	DAU
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	1.800.000,00	DAU
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan Material	2.000.000,00	DAU
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.000.000,00	DAU
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis	1.000.000,00	DAU
7.01.01.2.07	***Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***40.000.000,00***	***DAU***
7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	40.000.000,00	-
7.01.01.2.08	***Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***126.611.000,00***	***DAU***
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500.000,00	DAU
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA da Listrik	21.000.000,00	DAU
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	105.111.000,00	DAU
7.01.01.2.09	***Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah***	***61.747.000,00***	***DAU***
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	30.624.000,00	DAU
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.000.000,00	DAU
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	27.123.000,00	DAU
7.01.02	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**7.040.000,00**	**DAU**

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA
7.01.02.2.04	***Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat***	**7.040.000,00**	**DAU**
7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkaitdengan Non Perizinan	7.040.000,00	DAU
7.01.05	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**14.388.000,00**	**DAU**
7.01.05.2.01	***Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah***	***14.388.000,00***	***DAU***
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	14.388.000,00	DAU
7.01.06	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**97.657.000,00**	**DAU**
7.01.06.2.01	***Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa***	***97.657.000,00***	***DAU***
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	10.620.000,00	DAU
7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	7.000.000,00	DAU
7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4.950.000,00	DAU
7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	8.120.000,00	DAU
7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	10.000.000,00	DAU

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA
7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	13.900.000,00	DAU
7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	35.400.000,00	DAU
7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	7.667.000,00	DAU
Jumlah		**2.440.800.684,00**	

B. Rencana Kerja Pendanaan Kecamatan Pejagoan

Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Pejagoan tahun 2027 untuk pemenuhan pelayanan Pembangunan Daerah dalam menyelenggarakan urusan Pemerintahan Daerah dapat dilihat secara rinci dalam lampiran berikut ini :

TABEL 4.2
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2027 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2028
KABUPATEN KEBUMEN PROVINSI JAWA TENGAH

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2027					Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028	
		Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana	Target	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				
7	UNSUR KEWILAYAHAN				**2.440.800.684,00**	**DAU**		**2.790.686.944,00**
7.01	KECAMATAN				**2.440.800.684,00**	**DAU**		**2.790.686.944,00**
7.01.01	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**				**2.321.715.684,00**	**DAU**		**2.678.601.944,00**
7.01.01.2.01	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**				**4.736.000,00**	**DAU**		**4.736.878,00**
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	71,30	6 Dokumen	14 Dokumen	2.696.000,00	DAU	100%	2.696.878,00
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	71,30	8 Laporan	14 Dokumen	2.040.000,00	DAU	100%	2.040.000,00
7.01.01.2.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**				**2.071.067.684,00**	**DAU**		**2.474.852.500,00**
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	71,30	16 Orang/bulan	12 Bulan	2.062.744.684,00	DAU	100%	2.466.529.500,00
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan danPengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	71,30	8 Dokumen	12 Bulan	8.323.000,00	DAU	100%	8.323.000,00
7.01.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**				**17.554.000,00**	**DAU**		**17.554.000,00**
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen InstalasiListrik/Penerangan Bangunan Kantor	71,30	4 Paket	12 Bulan	2.254.000,00	DAU	100%	2.254.000,00
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	71,30	12 Paket	12 Bulan	6.000.000,00	DAU	100%	6.000.000,00
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	71,30	4 Paket	12 Bulan	1.500.000,00	DAU	100%	1.500.000,00
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	71,30	12 Dokumen	12 Bulan	1.800.000,00	DAU	100%	1.800.000,00
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	71,30	4 Paket	12 Bulan	2.000.000,00	DAU	100%	2.000.000,00
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	71,30	4 Laporan	12 Bulan	3.000.000,00	DAU	100%	3.000.000,00
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	71,30	12 Dokumen	12 Bulan	1.000.000,00	DAU	100%	1.000.000,00
7.01.01.2.07	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**				**40.000.000,00**	**DAU**		**40.000.000,00**
7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	71,30	4 Unit	4 Unit	40.000.000,00	DAU	100%	40.000.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2027					Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028	
		Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana	Target	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				
7.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**126.611.000,00**	**DAU**		**71.320.000,00**
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	71,30	12 Laporan	12 Bulan	500.000,00	DAU	100%	500.000,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	71,30	12 Laporan	12 Bulan	21.000.000,00	DAU	100%	21.000.000,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	71,30	12 Laporan	12 Bulan	105.111.000,00	DAU	100%	49.820.000,00
7.01.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**				**61.747.000,00**	**DAU**		**70.138.566,00**
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	71,30	14 Unit	26 Unit	30.624.000,00	DAU	100%	30.646.857,00
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	71,30	10 Unit	26 Unit	4.000.000,00	DAU	100%	6.000.000,00
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	71,30	2 Unit	26 Unit	27.123.000,00	DAU	100%	33.491.709,00
7.01.02	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**				**7.040.000,00**	**DAU**		**7.040.000,00**
7.01.02.2.04	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**				7.040.000,00	DAU		7.040.000,00
7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	100 Persen	4 Laporan	100 Persen	7.040.000,00	DAU	100%	7.040.000,00
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	100 Persen	0 Laporan	100 Persen	0,00	DAU	100%	0,00
7.01.05	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**				**14.388.000,00**	**DAU**		**14.388.000,00**
7.01.05.2.01	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**				**14.388.000,00**	**DAU**		**14.388.000,00**
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Persen	60 orang	2 Kegiatan	14.388.000,00	DAU	100%	14.388.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2027					Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028	
		Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana	Target	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				
7.01.06	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**				**97.657.000,00**	**DAU**		**90.657.000,00**
7.01.06.2.01	**Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**				**97.657.000,00**	**DAU**		**90.657.000,00**
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	100 Persen	5 Dokumen	100 Persen	10.620.000,00	DAU	100%	10.620.000,00
7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	100 Persen	2 Dokumen	100 Persen	7.000.000,00	DAU	100%	0,00
7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	100 Persen	2 Dokumen	100 Persen	4.950.000,00	DAU	100%	4.950.000,00
7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	100 Persen	1 Dokumen	100 Persen	8.120.000,00	DAU	100%	8.120.000,00
7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 Persen	1 Dokumen	100 Persen	10.000.000,00	DAU	100%	10.000.000,00
7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	100 Persen	1 Dokumen	100 Persen	13.900.000,00	DAU	100%	13.900.000,00
7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100 Persen	4 Dokumen	100 Persen	35.400.000,00	DAU	100%	35.400.000,00
7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	100 Persen	1 Laporan	100 Persen	7.667.000,00	DAU	100%	7.667.000,00

Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 disusun dengan total kebutuhan anggaran sebesar Rp 2.440.800.684,00 yang bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU), dengan prakiraan maju Tahun 2028 sebesar Rp 2.790.686.944,00. Anggaran tersebut dialokasikan ke dalam empat program, yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Rp 2.321.715.684,00), Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik (Rp 7.040.000,00), Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum (Rp 14.388.000,00), serta Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa (Rp 97.657.000,00). Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah menjadi porsi terbesar, meliputi kegiatan perencanaan dan evaluasi kinerja, administrasi keuangan dan kepegawaian, administrasi umum perkantoran, pengadaan serta pemeliharaan barang milik daerah, dan penyediaan jasa penunjang operasional guna mendukung tata kelola kelembagaan kecamatan yang tertib dan akuntabel.

BAB V
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 merupakan gambaran atas pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah dalam mendukung penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat, serta koordinasi pembangunan di wilayah Kecamatan Pejagoan. Pengukuran kinerja dilaksanakan melalui Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah Tahun 2027 yang menjadi tolok ukur pencapaian sasaran strategis dan keberhasilan pelaksanaan program serta kegiatan kecamatan.

IKU Perangkat Daerah Tahun 2027 disusun dengan memperhatikan arah kebijakan pembangunan daerah, target kinerja dalam dokumen perencanaan, serta tugas dan fungsi Kecamatan Pejagoan. Indikator tersebut diarahkan untuk mengukur peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat secara efektif, efisien, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada kebutuhan masyarakat.

Tabel 5.1
Target Kinerja Indikator Utama

No	Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Kunci	Satuan	Target Rancangan Awal 2027	Target Akhir 2027
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik oleh Kecamatan	Indeks	91,75	91,75
2.	Indeks Tata Kelola Kecamatan	Indeks	100,00	100,00
3.	Nilai SAKIP Kecamatan Pejagoan	Nilai	71,30	71,30
4.	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat Kecamatan Pejagoan	Persen	100,00%	100,00%
5.	Indeks Kondusivitas Kecamatan Pejagoan	Indeks	100,00	100,00
6.	Persentase Desa di Kecamatan Pejagoan yang Melaksanakan APBDes Sesuai Ketentuan	Persen	100,00%	100,00%

Dari tabel di atas, IKU Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 menjadi tolok ukur dalam menilai keberhasilan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan kepada masyarakat. Terdapat enam indikator utama yang menjadi fokus kinerja, yaitu

Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik dengan target 91,75 indeks dan Indeks Tata Kelola Kecamatan sebesar 100,00 indeks.

Selanjutnya, Nilai SAKIP Kecamatan Pejagoan ditargetkan mencapai 71,30, sedangkan Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat ditargetkan sebesar 100,00 persen. Kedua indikator tersebut menunjukkan komitmen kecamatan dalam meningkatkan akuntabilitas kinerja serta memberikan tindak lanjut terhadap pengaduan masyarakat secara optimal.

Selain itu, Indeks Kondusivitas Kecamatan Pejagoan dan Persentase Desa yang melaksanakan APBDesa sesuai ketentuan masing-masing ditargetkan sebesar 100,00. Seluruh target Tahun 2027 diharapkan dapat dicapai dan dipertahankan melalui peningkatan kualitas pelayanan, tata kelola pemerintahan, koordinasi, serta pembinaan kepada pemerintah desa.

BAB VI
PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 akan dijadikan sebagai pedoman/acuan bagi Kecamatan Pejagoan dalam memberikan arah dan pedoman bagi semua pemangku kepentingan di Kecamatan Pejagoan maupun pihak-pihak yang memiliki keterkaitan dengan Kecamatan Pejagoan dalam rangka pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan. Kecamatan Pejagoan di dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan 1 (satu) tahun kedepan, maka perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut :

a. Catatan Penting yang Perlu mendapat Perhatian

Dalam rangka Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah Kecamatan Pejagoan melalui sektor pariwisata beberapa desa di Kecamatan Pejagoan berupaya mengembangkan obyek wisata dengan memamfaatkan potensi potensi yang ada setidaknya mampu dikenal dan dapat menjadi tujuan wisata lokal masyarakat kabupaten Kebumen. Beberapa obyek wisata yang sedang dirintis pengembangannya antara lain : Wisata Kampung Etnik di Desa Pejagoan, Wisata Bukit Pranji di Desa Pengaringan dan Watulawang, Adventure Brujul di Desa Peniron dan Wisata Air Kolam Permandian Gading di Desa Pejagoan.

Untuk dapat merealisasikan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 dipengaruhi oleh sumber pembiayaan/pendanaan. Dalam pelaksanaan semua program dan kegiatan harus mengikuti petunjuk dan aturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kabupaten Kebumen. Keberhasilan pelaksanaan rencana kerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 tidak lepas dari peran dan tanggungjawab seluruh karyawan-karyawati Kecamatan Pejagoan.

b. Kaidah-Kaidah Pelaksanaan

Kaidah-Kaidah Pelaksanaan sebagai berikut :

1) Kecamatan Pejagoan berkewajiban untuk mengimplementasikan pencapaian tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Rencana Kerja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 serta diselaraskan dengan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2027;
2) Kecamatan Pejagoan berkewajiban untuk Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 dengan berpedoman kepada Renja Kecamatan Pejagoan Tahun 2027 dan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2027;dan

3) Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan pengendalian dan evaluasi program dan kegiatan Tahun 2027.

c. Rencana Tindak Lanjut

Pemerintah Kecamatan Pejagoan merasa perlu adanya peran serta dan pengawasan dari masyarakat atas berjalannya setiap program dan kegiatan dan semua berjalan sesuai rencana. Melalui Sub Kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya Pemerintah Kecamatan Pejagoan memfasilitasi entri Data Tunggal Sosial dan Ekonomi Nasional (DTSEN) pada masing-masing Desa, Pemerintah kecamatan Pejagoan juga mendorong Pemerintah Desa untuk mengembangkan desa wisata di beberapa desa di wilayah Kecamatan Pejagoan yang sudah dirintis.

Rencana Kerja Kecamatan Pejagoan selain sebagai pedoman pelaksanaan program dan kegiatan untuk tahun 2027 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Pejagoan. Renja Kecamatan Pejagoan juga memberikan umpan balik dalam pengambilan keputusan dan peyusunan rencana kerja dimasa mendatang oleh pimpinan sehingga diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik.

Semoga keberadaan Renja Kecamatan Pejagoan ini dapat menjadi acuan rencana pembangunan demi mencapai visi dan misi Bupati dan wakil Bupati terpilih Kabupaten Kebumen serta memberikan manfaat bagi proses perencanaan pembangunan di Kabupeten Kebumen.

Pejagoan, 07 Agustus 2026
Camat Pejagoan

Dra. Rusta Nurhayati
Pembina / IV a
NIP. 197808062000032003

TELAH DIVERIFIKASI OLEH TIM BAPPERIDA	
NAMA	TANDA TANGAN
Syadza Salsabyla Tamam	
Nurul Lintang Agriani	

Dipindai dengan CamScanner

Lampiran – Lampiran :

1. Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2027 dan Prakiraan Maju Tahun 2028 Kabupaten Kebumen Provinsi Jawa Tengah
2. Berita Acara Musrenbangcam Tahun 2025 dan lampirannya;
3. Daftar Hadir Musrenbangcam Tahun 2025.
4. Notulen Musrenbangcam Tahun 2025

LAMPIRAN

RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2027 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2028
KABUPATEN KEBUMEN PROVINSI JAWA TENGAH

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2027									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolak Ukur	Target	
7	UNSUR KEWILAYAHAN								**2.440.800.684,00**					**2.790.686.944,00**
7.01	KECAMATAN								**2.440.800.684,00**					**2.790.686.944,00**
7.01.01	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**								**2.321.715.684,00**					**2.678.601.944,00**
7.01.01.2.01	**Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**								**4.736.000,00**	**DAU**				**4.736.878,00**
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun meliputi Renja, Perubahan Renja, RKA, Perubahan RKA, DPA, Perubahan DPA. Pada tahun tertentu ditambah Renstra dan Perubahan Renstra.	Jumlah seluruh dokumen perencanaan dan dokumen evaluasi kinerja yang dihasilkan oleh perangkat daerah dalam satu tahun.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	6 Dokumen	14 Dokumen	2.696.000,00	DAU			100%	2.696.878,00
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dihasilkan meliputi laporan triwulan 1, 2, 3, 4, LKPJ, LKJIP, LPPD, Profil Perangkat Daerah. Pada tahun tertentu ditambah Dokumen Evaluasi Renstra	Jumlah seluruh dokumen perencanaan dan dokumen evaluasi kinerja yang dihasilkan oleh perangkat daerah dalam satu tahun.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	8 Laporan	14 Dokumen	2.040.000,00	DAU			100%	2.040.000,00
7.01.01.2.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**								**2.071.067.684,00**	**DAU**				**2.474.852.500,00**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana			Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan					Tolak Ukur	Target	
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah orang (ASN) yang menerima gaji pokok, tunjangan, serta TPP setiap bulan termasuk gaji ke-13 dan ke-14 dalam satu tahun, dihitung per orang per bulan.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana seluruh proses administrasi keuangan perangkat daerah (penyediaan gaji dan tunjangan ASN, penatausahaan, verifikasi, dan pelaporan keuangan) berjalan sesuai jadwal.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	16 Orang/bulan	12 Bulan	2.062.744.684,00	DAU				100%	2.466.529.500,00
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan danPengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD		Dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD yang meliputi SPP dan SPM untuk UP (Uang Persediaan), GU (Ganti Uang), TU (Tambahan Uang), dan LS (Langsung) yang dihasilkan dalam satu tahun.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana seluruh proses administrasi keuangan perangkat daerah (penyediaan gaji dan tunjangan ASN, penatausahaan, verifikasi, dan pelaporan keuangan) berjalan sesuai jadwal.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	8 Dokumen	12 Bulan	8.323.000,00	DAU				100%	8.323.000,00
7.01.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**								**17.554.000,00**	**DAU**					**17.554.000,00**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2027									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolak Ukur	Target	
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen InstalasiListrik/Penerangan Bangunan Kantor		Paket pengadaan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor (kabel, lampu, saklar, dll.) yang disediakan sesuai kebutuhan dan anggaran kas dalam satu tahun.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.) tersedia dan dilaksanakan.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	4 Paket	12 Bulan	2.254.000,00	DAU			100%	2.254.000,00
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Paket pengadaan bahan logistik kantor yang disediakan sesuai anggaran kas yang direncanakan dalam satu tahun.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.) tersedia dan dilaksanakan.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	12 Paket	12 Bulan	6.000.000,00	DAU			100%	6.000.000,00
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Paket pengadaan barang cetakan dan penggandaan dokumen yang disediakan sesuai anggaran kas dalam satu tahun.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.)	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	4 Paket	12 Bulan	1.500.000,00	DAU			100%	1.500.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tolak Ukur	Target	
				tersedia dan dilaksanakan.										
7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Dokumen atau eksemplar bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan untuk mendukung tugas kantor dalam satu tahun.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.) tersedia dan dilaksanakan.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	12 Dokumen	12 Bulan	1.800.000,00	DAU			100%	1.800.000,00
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material		Paket pengadaan bahan/material sesuai anggaran kas yang direncanakan.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.) tersedia dan dilaksanakan.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	4 Paket	12 Bulan	2.000.000,00	DAU			100%	2.000.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tolak Ukur	Target	
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan yang dihasilkan dari setiap penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD (internal maupun eksternal) yang dikumpulkan per bulan.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.) tersedia dan dilaksanakan.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	4 Laporan	12 Bulan	3.000.000,00	DAU			100%	3.000.000,00
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Dokumen hasil penatausahaan arsip dinamis yang disusun setiap bulan.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana kegiatan administrasi umum (penyediaan listrik, bahan logistik, barang cetakan, rapat koordinasi, penatausahaan arsip, dll.) tersedia dan dilaksanakan.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	12 Dokumen	12 Bulan	1.000.000,00	DAU			100%	1.000.000,00
7.01.01.2.07	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**								**40.000.000,00**	**DAU**				**40.000.000,00**
7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Unit sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang diadakan dalam satu tahun.	Jumlah unit barang milik daerah yang diadakan dalam satu tahun	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	4 Unit	4 Unit	40.000.000,00	DAU			100%	40.000.000,00
7.01.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**								**126.611.000,00**	**DAU**				**71.320.000,00**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2027									Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolak Ukur	Target	
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Laporan penyediaan jasa surat-menyurat (pengiriman dan penerimaan dokumen, pos, kurir) yang disusun per bulan sesuai anggaran kas.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana jasa penunjang tersedia	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	12 Laporan	12 Bulan	500.000,00	DAU			100%	500.000,00
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Laporan tagihan/bukti pembayaran jasa telepon, internet, PDAM, dan listrik yang disediakan setiap bulan.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana jasa penunjang tersedia	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	12 Laporan	12 Bulan	21.000.000,00	DAU			100%	21.000.000,00
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disusun per bulan sesuai anggaran kas.	Jumlah bulan dalam satu tahun dimana jasa penunjang tersedia	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	12 Laporan	12 Bulan	105.111.000,00	DAU			100%	49.820.000,00
7.01.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**									**DAU**				**70.138.566,00**
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Unit kendaraan dinas operasional atau jabatan yang dipelihara serta dibayarkan pajak dan perizinannya dalam satu tahun.	Jumlah unit barang milik daerah yang dipelihara atau direhabilitasi dalam satu tahun.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	14 Unit	26 Unit	30.624.000,00	DAU			100%	30.646.857,00
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Unit peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara dalam satu tahun.	Jumlah unit barang milik daerah yang dipelihara atau direhabilitasi	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	10 Unit	26 Unit	4.000.000,00	DAU			100%	6.000.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolak Ukur	Target	
				dalam satu tahun.										
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Unit gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara atau direhabilitasi dalam satu tahun.	Jumlah unit barang milik daerah yang dipelihara atau direhabilitasi dalam satu tahun.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	71,30	2 Unit	26 Unit	27.123.000,00	DAU			100%	33.491.709,00
7.01.02	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**								**7.040.000,00**	**DAU**				**7.040.000,00**
7.01.02.2.04	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**								7.040.000,00	DAU				7.040.000,00
7.01.02.2.04.0002	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan		Laporan pelaksanaan nonperizinan termasuk per triwulan.	Persentase terlaksananya seluruh urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat dibandingkan dengan total urusan yang seharusnya dilaksanakan dalam satu tahun.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	4 Laporan	100 Persen	7.040.000,00	DAU			100%	7.040.000,00
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		Laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	Persentase terlaksananya seluruh urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat dibandingkan dengan total urusan yang seharusnya dilaksanakan dalam satu tahun.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	0 Laporan	100 Persen	0,00	DAU			100%	0,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana			Tolak Ukur	Target	
7.01.05	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**								**14.388.000,00**	**DAU**					**14.388.000,00**
7.01.05.2.01	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah**								**14.388.000,00**	**DAU**					**14.388.000,00**
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah orang yang mengikuti kegiatan pembinaan wawasan kebangsaan, ketahanan nasional, pengamalan Pancasila, UUD 1945, Bhinneka Tunggal Ika, dan pemeliharaan NKRI dalam satu tahun.	Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan sesuai penugasan kepala daerah	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	60 orang	2 Kegiatan	14.388.000,00	DAU			100%	14.388.000,00
7.01.06	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**								**97.657.000,00**	**DAU**					**90.657.000,00**
7.01.06.2.01	**Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**								**97.657.000,00**	**DAU**					**90.657.000,00**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana			Tolak Ukur	Target	
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Dokumen yang difasilitasi terkait pengelolaan keuangan desa (RKPDesa, RAPBDesa, APBDesa) dan pendayagunaan aset desa (LPPD, Aset Desa, serta RPJMDes pada tahun tertentu).	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan dengan total rencana.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	5 Dokumen	100 Persen	10.620.000,00	DAU			100%	10.620.000,00
7.01.06.2.01.0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa		Dokumen fasilitasi yang dihasilkan untuk mendukung pelaksanaan pemilihan kepala desa, dihitung berdasarkan jumlah desa yang difasilitasi dalam satu tahun.	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	2 Dokumen	100 Persen	7.000.000,00	DAU			100%	0,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja			Pagu Indikatif	Sumber Dana			Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan					Tolak Ukur	Target	
				dengan total rencana.											
7.01.06.2.01.0008	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa		Dokumen rekomendasi yang diterbitkan untuk pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa, sesuai jumlah desa yang mengajukan.	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan dengan total rencana.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	2 Dokumen	100 Persen	4.950.000,00	DAU			100%	4.950.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana			Tolak Ukur	Target	
7.01.06.2.01.0009	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa		Dokumen hasil sinkronisasi antara perencanaan pembangunan daerah dengan perencanaan pembangunan desa dalam satu tahun.	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan dengan total rencana.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	1 Dokumen	100 Persen	8.120.000,00	DAU			100%	8.120.000,00
7.01.06.2.01.0011	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Dokumen fasilitasi yang dihasilkan untuk mendukung kegiatan ketenteraman dan ketertiban umum di tingkat desa	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	1 Dokumen	100 Persen	10.000.000,00	DAU			100%	10.000.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027						Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana		Tolak Ukur	Target	
				dengan total rencana.										
7.01.06.2.01.0013	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif		Dokumen fasilitasi yang dihasilkan dalam rangkaian musyawarah perencanaan pembangunan di kecamatan (musrenbangcam) yang melibatkan partisipasi masyarakat desa.	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan dengan total rencana.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	1 Dokumen	100 Persen	13.900.000,00	DAU			100%	13.900.000,00

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan				Rencana Tahun 2027							Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2028		
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
						Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Pagu Indikatif	Sumber Dana			Tolak Ukur	Target	
7.01.06.2.01.0016	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa		Dokumen fasilitasi yang dihasilkan untuk program pemberdayaan masyarakat desa (pembinaan TP PKK, Karang Taruna, BumDes, dan kegiatan stunting) dalam satu tahun.	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.) yang terealisasi dibandingkan dengan total rencana.	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	4 Dokumen	100 Persen	35.400.000,00	DAU			100%	35.400.000,00
7.01.06.2.01.0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya		Laporan hasil koordinasi antara kecamatan dengan pendamping desa (tenaga pendamping profesional) dalam rangka pembinaan dan pengawasan desa.	Persentase pelaksanaan seluruh kegiatan fasilitasi, rekomendasi, dan koordinasi pembinaan serta pengawasan pemerintahan desa (keuangan desa, pemilihan kepala desa, perangkat desa, perencanaan, ketenteraman, pemberdayaan, dll.)	Kab. Kebumen, Kec. Pejagoan	100 Persen	1 Laporan	100 Persen	7.667.000,00	DAU			100%	7.667.000,00

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN
Jalan Kenanga Nomor 22 Pejagoan, Kodepos 54361
Telepon (0287) 383458, faksimile (-)
Laman : www.kec-pejagoan.kebumenkab.go.id
Pos-el : kpejagoan3@gmail.com

Kebumen, 3 November 2025

Nomor	:	000.7.1.4 / 245 / 2025
Sifat	:	Penting
Lampiran	:	-
Hal	:	Undangan

Yth. 1. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
2. Kepala Dinas Pertanian dan Pangan
3. Terlampir
di
Tempat

Berdasarkan DPA Kecamatan Pejagoan Tahun Anggaran 2025 Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif, dengan ini dimohon hadir pada acara yang akan dilaksanakan besok pada:

hari/tanggal	:	Rabu, 5 November 2025
waktu	:	Pukul 08.30 s.d. Selesai
tempat	:	Aula Kecamatan Pejagoan
acara	:	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Musrenbangcam RKPD Kabupaten di Kecamatan Pejagoan (Musrenbangcam Tahun 2025)
keterangan	:	1. Kepala Desa hadir beserta 5 orang delegasi desa dan membawa surat tugas; 2. Koordinator Pendamping Desa hadir beserta Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa dan membawa surat tugas; 3. Mohon hadir tepat waktu.

Demikian untuk menjadikan maklum, atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

Plt. Camat Pejagoan
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina (IV/a)
NIP. 198503082003121001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

TUJUAN SURAT

No.	Tujuan
1.	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
2.	Kepala Dinas Pertanian dan Pangan
3.	Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan
4.	Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
5.	Ketua TP PKK Kecamatan Pejagoan
6.	Ketua Forum Anak
7.	Ketua Forum Disabilitas
8.	Koordinator Pendamping Desa Kecamatan Pejagoan
9.	Kapolsek Pejagoan
10.	Danramil Pejagoan
11.	Kepala Desa Logede Kec. Pejagoan
12.	Kepala Desa Kuwayuhan Kec. Pejagoan
13.	Kepala Desa Kedawung Kec. Pejagoan
14.	Kepala Desa Pejagoan Kec. Pejagoan
15.	Kepala Desa Kebulusan Kec. Pejagoan
16.	Kepala Desa Aditirto Kec. Pejagoan
17.	Kepala Desa Karangpoh Kec. Pejagoan
18.	Kepala Desa Jemur Kec. Pejagoan
19.	Kepala Desa Prigi Kec. Pejagoan
20.	Kepala Desa Kebagoran Kec. Pejagoan
21.	Kepala Desa Pengaringan Kec. Pejagoan
22.	Kepala Desa Peniron Kec. Pejagoan
23.	Kepala Desa Watulawang Kec. Pejagoan

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN
Jalan Kenanga Nomor 22 Pejagoan, Kodepos 54361
Telepon (0287) 383458, faksimile (-)
Laman : www.kec-pejagoan.kebumenkab.go.id
Pos-el : kpejagoan3@gmail.com

Kebumen, 3 November 2025

Nomor	:	000.7.1.4 / 246 / 2025
Sifat	:	Penting
Lampiran	:	-
Hal	:	Permohonan Narasumber

Yth. 1. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah
2. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
di
Tempat

Berdasarkan DPA Kecamatan Pejagoan Tahun Anggaran 2025 Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif, dengan ini dimohon berkenan menugaskan Pejabat yang membidangi Musyawarah Rencana Pembangunan Kecamatan, pada acara yang akan dilaksanakan besok pada:

hari/tanggal	:	Rabu, 5 November 2025
waktu	:	Pukul 09.00 s.d. Selesai
tempat	:	Aula Kecamatan Pejagoan
acara	:	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Musrenbangcam RKPD Kabupaten di Kecamatan Pejagoan (Musrenbangcam Tahun 2025)
keterangan	:	-

Demikian untuk menjadikan maklum, atas kehadirannya diucapkan terimakasih.

Plt. Camat Pejagoan
Kabupaten Kebumen

Dokumen ini ditandatangani secara elektronik

Andri Kurniawan, S.STP
Pembina (IV/a)
NIP. 198503082003121001

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN
Jalan Kenanga Nomor 22 Pejagoan, Kode Pos 54361
Telepon (0287) 383458, Faksimile (-)
Laman www.kec-pejagoan.kebumenkab.go.id
Pos-el kpejagoan3@gmail.com

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Rabu, 5 November 2025
Waktu : Pukul 08.30 WIB s.d selesai
Tempat : Aula Kecamatan Pejagoan
Acara : Musrenbangcam Tahun 2025 Kecamatan Pejagoan

NO	NAMA	ALAMAT / INSTANSI	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Nur rokhmah	Kebulusan	LPMD	1	
2	Rais Puja	Pejagoan	X N		2
3	[illegible]	[illegible]	KA	3	
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]		4
5	[illegible]	Logede	Kades	5	
6	Sugirah	Logede	Kader PKK		6
7	[illegible]	[illegible]	Anggota	7	
8	Hj. Yulixanti	Karangpoh	PKK		8
9	Triyono	Karangpoh	Karang Taruna	9	
10	[illegible]	Kebulusan	BPD		10
11	Sorifudin	Kebulusan	Bumdes	11	
12	Muhammad Rofi	Kebulusan	Forum anak		12
13	Martini	Pengarungan	Forum perempuan	13	
14	Riduan	Kedanung	Sokdes		14
15	Isnaeni NA	Adiwinata	BPD	15	
16	[illegible]	Pengarungan	K. TP PKK		16
17	Bagus Setiawan	Pengarungan	[illegible]	17	
18	[illegible]	[illegible]	KPMD		18
19	SUKARTO	Kedanung	BPD	19	
20	Sarasih	Kedanung	PKK		20
21	Nurrawi	[illegible]	[illegible]	21	

Dipindai dengan CamScanner

22	Nenny Patna M	Kuwayuhan	Ketua PKK		22
23	Siti maflihatun	Jemur		23	
24	Sri Wahyuni		BPD		24
25	St. Junaini	Watulawang	KPM	25	
26	Sardiyanto	Watulawang	BPD		26
27	Trimingsih	Adiwiryo	Kader	27	
28	Siti Sumaryati	Pegagoan	PKK		28
29	Rosita Arieanah	Jemur	Karang Taruna	29	
30	Khasfiah H	Kuwayuhan	PKK		30
31	Sunar Yo	Kuyungan	BPD	31	
32	Sutarno	Pengeringan	TPK		32
33	Sukiman		LKMD	33	
34	Saring	Karangpoh	Sekdes		34
35	Heru Kaligatna.	Pegagoan.	Kader	35	
36	L. Arief Efendi	Logede	BPD		36
37	M. Denny Tri Yanto	Bapperida	Perencana	37	
38	Aulia Nimatu Zagar	Bapperida	Analis Kebijakan		38
39	Fatirahma Cahya	Bapperida	Perencana	39	
40	Adelia N.J	Bapperida	Perencana		40
41	Sri Lestari	Watulawang	PKK	41	
42	Sudarti	Kebagoran.	PKK		42
43	Fapida. H.	Logede	PKK	43	
44	Kurniah	Kebagoran	KPM		44
45	Sri Wahyuni	Penitan	PKK	45	
46	Rahmat Sabri	Kebagoran	Kamad.		46
47	Sarikem	Kebagoran	Kader	47	
48	M. Khoiruzi	ADITIRTO	Kades		48
49	K. Nengsih	Kuwayuhan	Kades	49	
50	Hendra Rahmana	UPT PJJ Kd Sanda	Kep.		50

Dipindai dengan CamScanner

51	Elca Prihantoro	UPTD PJLKDSMK	Staf Pengawas	51	
52	HOLID ANWAR	LOGEDE	TOMAS		52
53	nahariyah	~~KETUA~~ PRIGI	Tp PKK	53	
54	Umi Indah sari	PRIGI	BPD		54
55	Zenni Ariyanti	Kebalurun	PKK	55	
56	Pujiarto	Kebagoran	Tomas		56
57	sri Wiranti	pensiun	TP PKK	57	
58	Hery Ku	DF	Dinas PPA		58
59	Rasimun	kebagoran	Pokdes	59	
60	Ti Hariwati	Pegawai	BPD		60
61	Triyono Giw	Sanimen	Tomas	61	
62	Angoib . Fuadi	pemuda	PSM		62
63	Nur Chasanah	Pejagoan		63	
64	Muhimah	prigi	KPMD		64
65	Ngubaidah jacob	ADITIRTO	LKMS	65	
66	Sri Nuryaeni	Disperkimhub	Perencana		66
67	Ibnu Adam	— " —	Staf	67	
68	Triyono Sri	Pensiun	Kades		68
69	M. Kadir	— " —	BPD	69	
70	Supriyanto	Pejagoan	BPD		70
71	Nur Khayati	Adiditro	PKK	71	
72	Lusiman	Karanmil 14/Pjg	Bati rural		72
73	R. Mustofa	Kebalurun	Kades	73	
74	Amirah	DPUPR	Perancana		74
75	Rokhmat M	Kewayuhan	KND	75	
76	Ratna DL	Losada	PKK		76
77	Ahmad Fajri	Pensiun	Tomas	77	
78	Lasimun	Pejagoan	PD. Kec. PTG		78
79	Rugadi	wiraswasta		79	

Dipindai dengan CamScanner

80	Sigit D.	pegawai	Sekdes		80
81	Siti Maesaroh	PPL Pejagoan	PPL	81	
82	[illegible]	PEJAGOAN	PKD		82
83	[illegible]	PEJAGOAN	PD	83	
84	SOEMITRO	Pejagoan	Pejagoan		84
85	Eri Pebrianto	Pejagoan	PPL	85	
86	Siti Badriyah	Pejagoan	PKK		86
87	Ajahnah	-	PKK	87	
88	Nur Janah	pejagoan	BPP		88
89	Aji Irsono	adiwarna	PPL	89	
90	Suminto	Pejagoan	Karang		90
91	MUHSINUN	Prigi	kades	91	
92	Sumarno	Pengaringan	BPD		92
93	M. Asmungi	Ket.	PP	93	
94	Wasito	Watulawang	Kades		94
95	Siti	watulawang	PKK	95	
96	Muhsinun	Prigi	Kades		96
97	Dwi Api Sunarto	Karangpoh	Kades	97	
98	Sugeng Widodi	- " -	BPD		98
99	Anbiya	Pejagoan	Ormat	99	
100	Madyo Harjodi	- " -	Kasi PM		100
101	Sugiarto	- " -	Kasi Gesar	101	
102	Edy Hendarno	- " -	Staf kesos		102
103	Sunyati	- " -	staf	103	
104	Kunsatmingatun	- " -	staf		104
105	M. Udin	- " -	- " -	105	
106	Nur Cahyani	Kec Pejagoan	Trantib		106
107	A SAIFUDDIN ANWAR	Kec Pejagoan	Satpam	107	
108	Alizar Yusza M.	- " -	Perencana.		108

Dipindai dengan CamScanner

109	Adi Bintoro	Kec Pejaten	Sekcam	109	
110	Purwoko	"	Staf		110
111	Hidayatul	"	Kec.	111	
112	Edy Hendarno	Kedawung	Pjka.Des Kedawung		112
113	Mukminin	Prigi	Tomas	113	
114	Masduri	Adiwirto	BPD		114
115	NISFUNGATUN	JEMUR.	PKK.	115	
116	Yuli Astuningsih	Karangsari	Pmrs.		116
117	Sukeron	Prigi	Tomas	117	
118	Sulastri	Kebagoran			118
119	Ary Amrudin	Kedawung		119	

Petugas Absen

Eni Rakhmawati

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN
Jalan Kenanga Nomor 22 Pejagoan, Kodepos 54361
Telepon (0287) 383458, Laman www.kec-pejagoan.kebumenkab.go.id
Pos-el kpejagoan3@gmail.com

NOTULEN RAPAT

RAPAT	:	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Pejagoan (Musrenbangcam) Tahun 2025
Hari/ Tanggal	:	Rabu, 5 November 2025
Waktu	:	Pukul 08.30 s.d. Selesai
Tempat	:	Aula Kecamatan Pejagoan
Acara	:	1. Pendaftaran Peserta 2. Pembukaan 3. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars Kebumen 4. Pembacaan Doa 5. Pembacaan dan Penyepakatan Tata Tertib 6. Pemaparan Hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan 7. Tanggapan dan Klarifikasi dari Seluruh Peserta Musrenbang termasuk Narasumber Kabupaten 8. Penandatanganan Berita Acara Kesepakatan Hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Pejagoan 9. Penutup
PIMPINAN RAPAT		
Ketua	:	Camat Pejagoan
Pencatat	:	Desianti Astari
Peserta	:	1. OPD Pengampu: Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dan Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah 2. OPD sasaran: Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Dinas Pertanian dan Pangan, Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Perhubungan dan Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak 3. Kapolsek Pejagoan 4. Danramil Pejagoan 5. Koordinator Pendamping Desa beserta Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa 6. Kepala Desa se-Kecamatan Pejagoan 7. Ketua TP PKK Kecamatan Pejagoan

8. Ketua Forum Anak
9. Ketua Forum Disabilitas

KEGIATAN RAPAT

1. Pembukaan : Acara dibuka oleh Camat Pejagoan dengan bacaan Basmallah bersama pada pukul 08.30 WIB.

2. Pembahasan Inti :
   1. Pembacaan dan Penyepakatan Tata Tertib
   2. Pemaparan Hasil Pra Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan
   3. Tanggapan dan Klarifikasi dari Seluruh Peserta Musrenbang termasuk Narasumber Kabupaten
   4. Penyepakatan Daftar Prioritas Usulan Desa/Kelurahan Tahun 2027 sebagai Usulan Kegiatan Pembangunan di Wilayah Kecamatan Tahun 2027 yang akan diusulkan ke Perangkat Daerah Maksimal 10 (sepuluh) usulan
   5. Memilih dan Menetapkan Daftar Nama Delegasi Kecamatan sebanyak 3 (Tiga) orang Dimana sekurang-kurangnya 30% terdiri dari Camat, Unsur Desa, dan Kelompok Masyarakat untuk Menjadi Peserta Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kabupaten
   6. Penandatanganan Berita Acara Kesepakatan Hasil Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Pejagoan
   7. Penutup

3. Penutup : Acara ditutup oleh Camat Pejagoan dengan bacaan Hamdallah bersama-sama.

Pejagoan, 11 November 2025

Notulen

Desianti Astari

DOKUMENTASI KEGIATAN







Dipindai dengan CamScanner







Dipindai dengan CamScanner







Dipindai dengan CamScanner







Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA
KESEPAKATAN HASIL MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI
KECAMATAN PEJAGOAN
KABUPATEN KEBUMEN

Pada hari Rabu tanggal Lima November Dua Ribu Dua Puluh Lima telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Kabupaten Kebumen di Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir sebagaimana tercantum dalam Lampiran berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar, dan mempertimbangkan:

1. Pemaparan materi (disesuaikan dengan materi dan nama pejabat yang menyampaikan).
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta Musrenbang RKPD di Kecamatan Pejagoan terhadap materi yang dipaparkan sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan Musrenbang RKPD di Kecamatan, maka pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 5 November 2025
Jam : Pukul 08.30 WIB s.d. Selesai
Tempat : Aula Kecamatan Pejagoan

Musrenbang RKPD di Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2025

MENYEPAKATI

KESATU : Program dan kegiatan prioritas dan indikator kinerja yang disertai target dan kebutuhan pendanaan yang telah diselaraskan dengan usulan kegiatan prioritas dari Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen;

KEDUA : Menyepakati berita acara ini beserta lampirannya, merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita acara hasil kesepakatan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen;

KETIGA : Berita acara ini beserta lampirannya dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan Renja Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen Tahun 2027.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kebumen, 5 November 2025
Pimpinan Sidang
Plt. Camat Pejagoan

ANDRI KURNIAWAN, S.STP.

Dipindai dengan CamScanner

Menyetujui,
Wakil Peserta Musrenbang RKPD di Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen

NO.	NAMA	UNSUR PERWAKILAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	AZIDA NURUL HAYYA, S.STP., M.Si.	Unsur Perangkat Daerah	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	
2.	ADI BUNTORO, S.E.,M.Si.	Unsur Kecamatan	SEKCAM PEJAGOAN	
3.	BAYU SUKRISNA	Unsur Lembaga	KADES PENGARINGAN	
4.	TRI HARI WIDODO, M.Pd.	Unsur Masyarakat	PEJAGOAN	

DELEGASI KECAMATAN PEJAGOAN PADA FORUM PERANGKAT DAERAH, MUSRENBANG RKPD KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2025

NO.	NAMA	INSTANSI	ALAMAT	TANDA TANGAN
1.	ADI BUNTORO, S.E., M.Si.	SEKCAM PEJAGOAN	KECAMATAN PEJAGOAN	
2.	BAYU SUKRISNA	UNSUR DESA	PEJAGOAN	
3.	RATNA DESITA LISTYARINI, S.Pd.	PERWAKILAN KELOMPOK MASYARAKAT	PEJAGOAN	

Dipindai dengan CamScanner