# LAPORAN KEUANGAN SKPD

# KECAMATAN PEJAGOAN

# TAHUN 2025

**KECAMATAN PEJAGOAN**

**Jalan Kenanga No. 22 Pejagoan Kabupaten Kebumen**

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
**KECAMATAN PEJAGOAN**
Jalan Kenanga Nomor 22 Pejagoan, Kodepos 54361
Telepon (0287) 383458, Laman kec-pejagoan.kebumenkab.go.id
Pos-el kpejagoan3@gmail.com

Pejagoan, 9 Februari 2025

Kepada:

Yth. Bupati Kebumen

Cq. Kepala BPKPD Kab. Kebumen
di -
KEBUMEN

**SURAT PENGANTAR**
Nomor: 900/203

| No. | Jenis Surat yang dikirim | Jumlah | Keterangan |
|---|---|---|---|
| 1. | Laporan Keuangan SKPD Tahun Anggaran 2025 Kecamatan Pejagoan | 1 bendel | Dikirim dengan hormat untuk menjadikan periksa dan guna seperlunya. |

Plt. Camat Pejagoan
Selaku Pengguna Anggaran

Adi Buntoro, S.E., M.Si.
Penata Tingkat I
NIP 197910192010011006

Tembusan disampaikan Kepada Yth:

1. Inspektur Daerah Kabupaten Kebumen;
2. Pertinggal

NOMOR : 1386
TANGGAL : 9-2-2026
PARAF :

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
**KECAMATAN PEJAGOAN**
Jalan Kenangan Nomor 22 Pejagoan, Kode Pos 54361
Telepon : (0287) 383458 Faksimile (-)
Laman : www.kec-pejagoan.kebumenkab.go.id
Pos-el : kpejagoan3@gmail.com

# BERITA ACARA REKONSILIASI

**Nomor : 000.2.3.2/ 1515 /2025**

Pada hari ini Rabu Tanggal Tiga Puluh Satu Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima (31-12-2025), bertempat di Kecamatan Pejagoan, yang bertanda tangan di bawah ini :

I.
| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | KUNSAFINGATUN, A.Md. |
| NIP | : | 198807122024212002 |
| Pangkat / Gol | : | - |
| Jabatan | : | Pengurus Barang |

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna pada Kecamatan Pejagoan, selanjutnya sebagai PIHAK PERTAMA.

II.
| | | |
|---|---|---|
| Nama | : | TEGUH SUGITO, S.A.P |
| NIP | : | 197811022010011002 |
| Pangkat / Gol | : | Pengatur Tingkat I/ IId |
| Jabatan | : | Pelaksana Akuntansi |

Dalam hal ini bertindak sebagai Pelaksana Akuntansi pada SKPD Kecamatan Pejagoan, selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD dengan Laporan Neraca per 31 Desember 2025 Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD dan Laporan neraca.

**PIHAK KEDUA**
Pelaksana Akuntansi

TEGUH SUGITO, S.A.P
NIP. 197811022010011002

**PIHAK PERTAMA**
Pengurus Barang

KUNSAFINGATUN, A.Md.
NIP. 198807122024212002

**Mengetahui,**
**Plt. Camat Pejagoan**

ANDRI KURNIAWAN, S.STP.
NIP. 198503082003121001

Lampiran
Nomor : 000.2.3.2/ 1515 /2025
Tanggal : 31 Desember 2025

# BERITA ACARA REKONSILIASI

**Saldo Awal**

| o | Uraian | Saldo Awal per 1 Januari 2025 | | Perbedaan |
|---|---|---|---|---|
| | | Laporan BMD Pengguna Barang (Rp) | Neraca SKPD (Rp) | |
| | ASET LANCAR | | | |
| | Persediaan | 293.500 | 293.500 | |
| | | | | |
| | ASET TETAP | | | |
| | 1. Tanah | 2.098.110.000 | 2.098.110.000 | |
| | 2. Peralatan Mesin | 1.174.378.328 | 1.174.378.328 | |
| | 3. Gedung dan Bangunan | 566.262.500 | 566.262.500 | |
| | 4. Jalan, Jaringan dan Irigasi | 5.000.000 | 5.000.000 | |
| | 5. Aset Tetap Lainya | 0 | 0 | |
| | 6. Konstruksi Dalam Pengerjaan | 0 | 0 | |
| | 7. Akumulasi Penyusutan | | | |
| | | | | |
| | ASET LAINYA | | | |
| | 1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga | 0 | 0 | |
| | 2. Aset Tidak Berwujud | 0 | 0 | |
| | 3. Aset Lain-lain | 0 | 0 | |
| | 4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud | | | |
| | 5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainya | | | |

Dipindai dengan CamScanner

## BERITA ACARA REKONSILIASI

**Saldo Akhir**

| Uraian | Saldo Akhir per 31 Desember 2025 | | Perbedaan |
|---|---|---|---|
| | Laporan BMD Pengguna Barang (Rp) | Neraca SKPD (Rp) | |
| | | | |
| ASET LANCAR | | | |
| Persediaan | 125.800 | 125.800 | |
| | | | |
| ASET TETAP | | | |
| 1. Tanah | 2.098.110.000 | 2.098.110.000 | |
| 2. Peralatan Mesin | 1.183.338.328 | 1.183.338.328 | |
| 3. Gedung dan Bangunan | 566.262.500 | 566.262.500 | |
| 4. Jalan, Jaringan dan Irigasi | 5.000.000 | 5.000.000 | |
| 5. Aset Tetap Lainya | - | - | |
| 6. Konstruksi Dalam Pengerjaan | - | - | |
| 7. Akumulasi Penyusutan | | | |
| | | | |
| ASET LAINYA | | | |
| 1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga | - | - | |
| 2. Aset Tidak Berwujud | - | - | |
| 3. Aset Lain-lain | - | - | |
| 4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud | | | |
| 5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainya | | | |

**PIHA KEDUA**

TEGUH SUGITO, S.A.P
NIP. 197811022010011002

**PIHAK PERTAMA**

KUNSAFINGATUN, A.Md.
NIP. 198807122024212002

**Mengetahui,**
**Plt. Camat Pejagoan**

ANDRI KURNIAWAN, S.STP.
NIP. 198503082003121001

Dipindai dengan CamScanner

| No | | Uraian | Nilai Perolehan (Rp) | | Hasil Rekonsiliasi | | Keterangan |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Tambah | Kurang | Disetujui | Perbaikan | |
| 1 | | Cara Perolehan | | | | | |
| | a | Pengadaan dari APBD | | | | | |
| | | LRA . . . . . .Rp. . . . . | Rp 8.960.000,00 | | | | |
| | b | Hibah | - | - | | | |
| | c | pelaksanaan dari perjanjian/kontrak (barjas menjadi Aset) | - | | | | |
| | d | ketentuan peraturan perundang-undangan | | | | | |
| | e | putusan pengadilan | | | | | |
| | f | divestasi | | | | | |
| | g | hasil inventarisasi (baru dicatat) | - | | | | |
| | h | hasil tukar menukar | | | | | |
| | i | pembatalan peghapusan | | | | | |
| | j | perolehan lainya (BOS/BLUD) | - | | | | |
| 2 | | Penghapusan | | | | | |
| | a | pengalihan atau penyerahan BMD (mutasi antar SKPD) | - | - | | | |
| 3 | | penerimaan internal pengguna barang | | | | | |
| 4 | | pengeluaran internal pengguna barang | | | | | |
| 5 | | reklasifikasi | - | Rp 1.067.500,00 | | | |
| 6 | | koreksi | - | - | | | |
| 7 | | penghapusan | | | | | |
| | a | pemindahtanganan BMD | | | | | |
| | b | penyerahan atau pengalihan status penggunaan BMD | | | | | |
| | c | putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap | | | | | |
| | d | ketentuan peraturan perundang-undangan | | | | | |
| | e | pemusnahan | | | | | |
| | f | sebab lain (usul RB) | | - | | | |

Catatan Hasil Rekonsiliasi :

1.
2.

PIHAK KEDUA
Pelaksana Akuntansi

TEGUH SUGITO, S.A.P
NIP. 197811022010011002

PIHAK PERTAMA
Pengurus Barang

KUNSAFINGATUN, A.Md.
NIP. 198807122024212002

LAMPIRAN II
SURAT EDARAN SEKRETARIS DAERAH
NOMOR : 900.1.3.10/4551
TANGGAL : 8 Desember 2025

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Andri Kurniawan, S. STP
NIP : 198503082003121001
Jabatan : Plt. Camat
SKPD/OPD : Kecamatan Pejagoan

Bahwa untuk kelancaran dan tertib administrasi pengelolaan keuangan daerah, dengan ini menyatakan bahwa :

1. Penyusunan Laporan Keuangan SKPD/OPD Kecamatan Pejagoan untuk periode 1 Januari s/d 31 Desember 2025 merupakan tanggungjawab saya selaku Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran
2. Laporan Keuangan SKPD/ OPD sebagaimana tersebut nomor 1 yang menjadi tanggung jawab saya meliputi:
   a) Laporan Realisasi Anggaran;
   b) Laporan Operasional;
   c) Neraca;
   d) Laporan Perubahan Ekuitas;
   e) Catatan atas Laporan Keuangan (CALK).
3. Laporan Keuangan tersebut disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pejagoan, 31 Desember 2025
Plt. CAMAT PEJAGOAN
Selaku Pengguna Anggaran

Andri Kurniawan, S. STP
Pembina
NIP 198503082003121001

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAHAN KAB. KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2025
01 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

| Rekening | URAIAN | ANGGARAN 2025 | REALISASI 2025 | % 2025 | REALISASI 2024 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = (4/3)*100 | 6 |
| | | | | | |
| | **BELANJA DAERAH** | **2.376.446.128,00** | **1.784.804.258,00** | **75,10** | **3.407.717.937,00** |
| | **BELANJA OPERASI** | **2.367.446.128,00** | **1.775.844.258,00** | **75,01** | **3.389.267.937,00** |
| | Belanja Pegawai | 2.045.922.000,00 | 1.459.606.195,00 | 71,34 | 1.874.424.644,00 |
| 01 | Belanja Gaji dan Tunjangan ASN | 1.348.242.000,00 | 951.876.238,00 | 70,60 | 1.193.097.686,00 |
| 01.01 | Belanja Gaji Pokok ASN | 965.845.000,00 | 703.328.720,00 | 72,82 | 877.871.115,00 |
| 01.02 | Belanja Tunjangan Keluarga ASN | 135.545.000,00 | 88.193.334,00 | 65,06 | 107.501.830,00 |
| 01.03 | Belanja Tunjangan Jabatan ASN | 75.320.000,00 | 39.590.000,00 | 52,56 | 67.620.000,00 |
| 01.05 | Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN | 21.520.000,00 | 17.245.000,00 | 80,13 | 19.525.000,00 |
| 01.06 | Belanja Tunjangan Beras ASN | 67.650.000,00 | 44.538.300,00 | 65,83 | 49.969.800,00 |
| 01.07 | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN | 7.180.000,00 | 7.180.000,00 | 100,00 | 3.776.422,00 |
| 01.08 | Belanja Pembulatan Gaji ASN | 20.000,00 | 7.718,00 | 38,59 | 10.310,00 |
| 01.09 | Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN | 65.000.000,00 | 46.059.541,00 | 70,86 | 59.692.999,00 |
| 01.10 | Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN | 2.962.000,00 | 1.433.408,00 | 48,39 | 1.780.080,00 |
| 01.11 | Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN | 7.200.000,00 | 4.300.217,00 | 59,72 | 5.340.230,00 |
| 02 | Belanja Tambahan Penghasilan ASN | 697.680.000,00 | 507.729.957,00 | 72,77 | 666.866.958,00 |
| 02.01 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN | 697.680.000,00 | 507.729.957,00 | 72,77 | 666.866.958,00 |
| 03 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.470.000,00 |
| 03.07 | Belanja Honorarium | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.870.000,00 |
| 03.08 | Belanja Jasa Pengelolaan BMD | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 600.000,00 |
| | Belanja Barang dan Jasa | 321.524.128,00 | 316.238.063,00 | 98,35 | 1.514.843.293,00 |
| 01 | Belanja Barang | 154.780.620,00 | 154.755.200,00 | 99,98 | 1.057.541.550,00 |
| 01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | 154.780.620,00 | 154.755.200,00 | 99,98 | 1.057.541.550,00 |
| 02 | Belanja Jasa | 117.957.118,00 | 112.807.363,00 | 95,63 | 284.446.743,00 |
| 02.01 | Belanja Jasa Kantor | 102.437.118,00 | 97.831.972,00 | 95,50 | 264.124.117,00 |
| 02.02 | Belanja Iuran Jaminan/Asuransi | 820.000,00 | 275.391,00 | 33,58 | 402.276,00 |
| 02.04 | Belanja Sewa Peralatan dan Mesin | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 | 100,00 | 7.500.000,00 |
| 02.05 | Belanja Sewa Gedung dan Bangunan | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000.000,00 |
| 02.08 | Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.420.350,00 |
| 02.12 | Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan | 4.700.000,00 | 4.700.000,00 | 100,00 | 0,00 |
| 03 | Belanja Pemeliharaan | 26.714.000,00 | 26.695.500,00 | 99,93 | 43.400.000,00 |
| 03.02 | Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin | 15.750.000,00 | 15.750.000,00 | 100,00 | 16.950.000,00 |
| 03.03 | Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan | 10.964.000,00 | 10.945.500,00 | 99,83 | 26.450.000,00 |
| 04 | Belanja Perjalanan Dinas | 22.072.390,00 | 21.980.000,00 | 99,58 | 129.455.000,00 |
| 04.01 | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri | 22.072.390,00 | 21.980.000,00 | 99,58 | 129.455.000,00 |
| | **JUMLAH BELANJA OPERASI** | **2.367.446.128,00** | **1.775.844.258,00** | **75,01** | **3.389.267.937,00** |
| | | | | | |
| | **BELANJA MODAL** | **9.000.000,00** | **8.960.000,00** | **99,55** | **18.450.000,00** |
| | Belanja Modal Peralatan dan Mesin | 9.000.000,00 | 8.960.000,00 | 99,55 | 18.450.000,00 |
| 05 | Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.300.000,00 |
| 05.02 | Belanja Modal Alat Rumah Tangga | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.300.000,00 |
| 06 | Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar | 9.000.000,00 | 8.960.000,00 | 99,55 | 0,00 |
| 06.01 | Belanja Modal Alat Studio | 9.000.000,00 | 8.960.000,00 | 99,55 | 0,00 |
| 10 | Belanja Modal Komputer | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.150.000,00 |
| 10.02 | Belanja Modal Peralatan Komputer | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.150.000,00 |
| | **JUMLAH BELANJA MODAL** | **9.000.000,00** | **8.960.000,00** | **99,55** | **18.450.000,00** |
| | | | | | |
| | **JUMLAH BELANJA** | **2.376.446.128,00** | **1.784.804.258,00** | **75,10** | **3.407.717.937,00** |
| | | | | | |
| | **SURPLUS/DEFISIT** | **(2.376.446.128,00)** | **(1.784.804.258,00)** | **75,10** | **(3.407.717.937,00)** |
| | | | | | |

Kab. Kebumen, 31 Desember 2025
PLT. KEPALA KECAMATAN PEJAGOAN

ANDIKA PERNIAWAN, S.STP
NIP. 19850308 [illegible] 3121001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAHAN KAB. KEBUMEN
KECAMATAN PEJAGOAN
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

| Rekening | Uraian | 2025 | 2024 | Kenaikan / Penurunan | % |
|---|---|---|---|---|---|
| ATAN OPERASIONAL | | | | | |
| | | | | | |
| | **BEBAN** | **1.733.138.530,00** | **3.472.013.863,00** | **(1.738.875.333,00)** | **(50,08)** |
| | **BEBAN OPERASI** | **1.733.138.530,00** | **3.372.755.735,00** | **(1.639.617.205,00)** | **(48,61)** |
| | Beban Pegawai | 1.417.095.693,00 | 1.858.069.298,00 | (440.973.605,00) | (23,73) |
| .01 | Beban Gaji dan Tunjangan ASN | 951.876.238,00 | 1.193.087.686,00 | (241.211.448,00) | (20,22) |
| .01.01 | Beban Gaji Pokok ASN | 703.328.720,00 | 877.871.115,00 | (174.542.395,00) | (19,88) |
| .01.02 | Beban Tunjangan Keluarga ASN | 88.193.334,00 | 107.501.830,00 | (19.308.496,00) | (17,96) |
| .01.03 | Beban Tunjangan Jabatan ASN | 39.590.000,00 | 67.620.000,00 | (28.030.000,00) | (41,45) |
| .01.05 | Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN | 17.245.000,00 | 19.525.000,00 | (2.280.000,00) | (11,68) |
| .01.06 | Beban Tunjangan Beras ASN | 44.538.300,00 | 49.969.800,00 | (5.431.500,00) | (10,87) |
| .01.07 | Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN | 7.180.000,00 | 3.776.422,00 | 3.403.578,00 | 90,13 |
| .01.08 | Beban Pembulatan Gaji ASN | 7.718,00 | 10.310,00 | (2.592,00) | (25,14) |
| .01.09 | Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN | 46.059.541,00 | 59.692.899,00 | (13.633.358,00) | (22,84) |
| .01.10 | Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN | 1.433.408,00 | 1.780.080,00 | (346.672,00) | (19,48) |
| .01.11 | Beban Iuran Jaminan Kematian ASN | 4.300.217,00 | 5.340.230,00 | (1.040.013,00) | (19,48) |
| .02 | Beban Tambahan Penghasilan ASN | 465.219.455,00 | 650.511.612,00 | (185.292.157,00) | (28,48) |
| .02.01 | Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN | 465.219.455,00 | 650.511.612,00 | (185.292.157,00) | (28,48) |
| .03 | Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN | 0,00 | 14.470.000,00 | (14.470.000,00) | (100,00) |
| .03.07 | Beban Honorarium | 0,00 | 13.870.000,00 | (13.870.000,00) | (100,00) |
| .03.08 | Beban Jasa Pengelolaan BMD | 0,00 | 600.000,00 | (600.000,00) | (100,00) |
| 2 | Beban Barang dan Jasa | 316.042.837,00 | 1.514.686.437,00 | (1.198.643.600,00) | (79,13) |
| 2.01 | Beban Barang | 154.755.200,00 | 1.057.799.750,00 | (903.044.550,00) | (85,37) |
| 2.01.01 | Beban Barang Pakai Habis | 154.755.200,00 | 1.057.799.750,00 | (903.044.550,00) | (85,37) |
| 2.02 | Beban Jasa | 112.612.137,00 | 284.031.687,00 | (171.419.550,00) | (60,35) |
| 2.02.01 | Beban Jasa Kantor | 97.636.746,00 | 263.709.061,00 | (166.072.315,00) | (62,98) |
| 2.02.02 | Beban Iuran Jaminan/Asuransi | 275.391,00 | 402.276,00 | (126.885,00) | (31,54) |
| 2.02.04 | Beban Sewa Peralatan dan Mesin | 10.000.000,00 | 7.500.000,00 | 2.500.000,00 | 33,33 |
| 2.02.05 | Beban Sewa Gedung dan Bangunan | 0,00 | 5.000.000,00 | (5.000.000,00) | (100,00) |
| 2.02.09 | Beban Jasa Konsultansi Konstruksi | 0,00 | 7.420.350,00 | (7.420.350,00) | (100,00) |
| 2.02.13 | Beban Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan | 4.700.000,00 | 0,00 | 4.700.000,00 | 100,00 |
| 2.03 | Beban Pemeliharaan | 26.695.500,00 | 43.400.000,00 | (16.704.500,00) | (38,49) |
| 2.03.02 | Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin | 15.750.000,00 | 16.950.000,00 | (1.200.000,00) | (7,08) |
| 2.03.03 | Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan | 10.945.500,00 | 26.450.000,00 | (15.504.500,00) | (58,62) |
| 2.04 | Beban Perjalanan Dinas | 21.980.000,00 | 129.455.000,00 | (107.475.000,00) | (83,02) |
| 2.04.01 | Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah | 21.980.000,00 | 129.455.000,00 | (107.475.000,00) | (83,02) |
| | **JUMLAH BEBAN OPERASI** | **1.733.138.530,00** | **3.372.755.735,00** | **(1.639.617.205,00)** | **(48,61)** |
| | | | | | |
| 8 | **BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI** | **0,00** | **99.258.128,00** | **(99.258.128,00)** | **(100,00)** |
| 8.01 | Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin | 0,00 | 86.607.312,00 | (86.607.312,00) | (100,00) |
| 8.01.02 | Beban Penyusutan Alat Angkutan | 0,00 | 71.895.717,00 | (71.895.717,00) | (100,00) |
| 8.01.05 | Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga | 0,00 | 9.917.620,00 | (9.917.620,00) | (100,00) |
| 8.01.06 | Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar | 0,00 | 1.650.000,00 | (1.650.000,00) | (100,00) |
| 8.01.08 | Beban Penyusutan Alat Laboratorium | 0,00 | 39.600,00 | (39.600,00) | (100,00) |
| 8.01.10 | Beban Penyusutan Komputer | 0,00 | 1.409.375,00 | (1.409.375,00) | (100,00) |

Dipindai dengan CamScanner

| Rekening | Uraian | 2025 | 2024 | Kenaikan / Penurunan | % |
|---|---|---|---|---|---|
| 01.15 | Beban Penyusutan Alat Keselamatan Kerja | 0,00 | 1.695.000,00 | (1.695.000,00) | (100,00) |
| 02 | Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan | 0,00 | 12.525.816,00 | (12.525.816,00) | (100,00) |
| 02.01 | Beban Penyusutan Bangunan Gedung | 0,00 | 12.525.816,00 | (12.525.816,00) | (100,00) |
| 03 | Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi | 0,00 | 125.000,00 | (125.000,00) | (100,00) |
| 03.04 | Beban Penyusutan Jaringan | 0,00 | 125.000,00 | (125.000,00) | (100,00) |
| | **JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI** | **0,00** | **99.258.128,00** | **(99.258.128,00)** | **(100,00)** |
| | **JUMLAH BEBAN** | **1.733.138.530,00** | **3.472.013.863,00** | **(1.738.875.333,00)** | **(50,08)** |
| | | | | | |
| | **SURPLUS/DEFISIT-LO** | **(1.733.138.530,00)** | **(3.472.013.863,00)** | **1.738.875.333,00** | **(50,08)** |

Kab. Kebumen, 31 Desember 2025
**PLT. KEPALA KECAMATAN**
**PEJAGOAN**

**ANDRI KURNIAWAN, S.STP**
NIP 19[illegible]3082008121001

Dipindai dengan CamScanner

**PEMERINTAHAN KAB. KEBUMEN**
**KECAMATAN PEJAGOAN**
**NERACA**
**TAHUN ANGGARAN 2025**
**1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025**

(Dalam Rupiah)

| Kode Rekening | Uraian | 2025 | 2024 |
|---|---|---|---|
| | **ASET** | **2.785.591.563,00** | **2.776.631.563,00** |
| | **ASET LANCAR** | **293.500,00** | **293.500,00** |
| | Persediaan | 293.500,00 | 293.500,00 |
| 1 | Barang Pakai Habis | 293.500,00 | 293.500,00 |
| 1.03 | Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor | 293.500,00 | 293.500,00 |
| | **JUMLAH ASET LANCAR** | **293.500,00** | **293.500,00** |
| | | | |
| | **ASET TETAP** | **2.785.298.063,00** | **2.776.338.063,00** |
| | Tanah | 2.098.110.000,00 | 2.098.110.000,00 |
| 1 | Tanah | 2.098.110.000,00 | 2.098.110.000,00 |
| 1.01 | Tanah Persil | 2.098.110.000,00 | 2.098.110.000,00 |
| | Peralatan dan Mesin | 1.183.338.328,00 | 1.174.378.328,00 |
| 02 | Alat Angkutan | 808.095.564,00 | 808.095.564,00 |
| 02.01 | Alat Angkutan Darat Bermotor | 808.095.564,00 | 808.095.564,00 |
| 05 | Alat Kantor dan Rumah Tangga | 197.013.769,00 | 197.013.769,00 |
| 05.01 | Alat Kantor | 52.972.011,00 | 52.972.011,00 |
| 05.02 | Alat Rumah Tangga | 114.130.306,00 | 114.130.306,00 |
| 05.03 | Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat | 29.911.452,00 | 29.911.452,00 |
| 06 | Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar | 29.210.000,00 | 20.250.000,00 |
| 06.01 | Alat Studio | 17.210.000,00 | 8.250.000,00 |
| 06.02 | Alat Komunikasi | 12.000.000,00 | 12.000.000,00 |
| 08 | Alat Laboratorium | 594.000,00 | 594.000,00 |
| 08.02 | Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir | 594.000,00 | 594.000,00 |
| 10 | Komputer | 127.974.995,00 | 127.974.995,00 |
| 10.01 | Komputer Unit | 100.591.948,00 | 100.591.948,00 |
| 10.02 | Peralatan Komputer | 27.383.047,00 | 27.383.047,00 |
| 15 | Alat Keselamatan Kerja | 20.450.000,00 | 20.450.000,00 |
| 15.04 | Alat Kerja Penerbangan | 20.450.000,00 | 20.450.000,00 |
| | Gedung dan Bangunan | 566.262.500,00 | 566.262.500,00 |
| 01 | Bangunan Gedung | 566.262.500,00 | 566.262.500,00 |
| 01.01 | Bangunan Gedung Tempat Kerja | 520.162.500,00 | 520.162.500,00 |
| 01.02 | Bangunan Gedung Tempat Tinggal | 46.100.000,00 | 46.100.000,00 |
| | Jalan, Jaringan, dan Irigasi | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| 04 | Jaringan | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| 04.02 | Jaringan Listrik | 5.000.000,00 | 5.000.000,00 |
| | Akumulasi Penyusutan | (1.067.412.765,00) | (1.067.412.765,00) |
| 01 | Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin | (765.504.093,00) | (765.504.093,00) |
| 01.02 | Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan | (423.855.154,00) | (423.855.154,00) |
| 01.05 | Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga | (182.981.169,00) | (182.981.169,00) |
| 01.06 | Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar | (20.250.000,00) | (20.250.000,00) |
| 01.08 | Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium | (158.400,00) | (158.400,00) |
| 01.10 | Akumulasi Penyusutan Komputer | (123.234.370,00) | (123.234.370,00) |
| 01.15 | Akumulasi Penyusutan Alat Keselamatan Kerja | (15.025.000,00) | (15.025.000,00) |
| 02 | Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan | (299.908.672,00) | (299.908.672,00) |
| 02.01 | Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung | (299.908.672,00) | (299.908.672,00) |
| 03 | Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi | (2.000.000,00) | (2.000.000,00) |
| 03.04 | Akumulasi Penyusutan Jaringan | (2.000.000,00) | (2.000.000,00) |
| | **JUMLAH ASET TETAP** | **2.785.298.063,00** | **2.776.338.063,00** |
| | | | |
| | **JUMLAH ASET LAINNYA** | **0,00** | **0,00** |
| | | | |
| | **JUMLAH PROPERTI INVESTASI** | **0,00** | **0,00** |
| | | | |
| | **JUMLAH ASET** | **2.785.591.563,00** | **2.776.631.563,00** |
| | | | |
| | **KEWAJIBAN** | **1.348.729,00** | **44.054.457,00** |
| | **KEWAJIBAN JANGKA PENDEK** | **1.348.729,00** | **44.054.457,00** |
| | Utang Belanja | 1.348.729,00 | 44.054.457,00 |

Dipindai dengan CamScanner

| Kode Rekening | Uraian | 2025 | 2024 |
|---|---|---|---|
| 1 | Utang Belanja Pegawai | 0,00 | 42.510.502,00 |
| 1.02 | Utang Belanja Tambahan Penghasilan ASN | 0,00 | 42.510.502,00 |
| 2 | Utang Belanja Barang dan Jasa | 1.348.729,00 | 1.543.955,00 |
| 2.02 | Utang Belanja Jasa | 1.348.729,00 | 1.543.955,00 |
| | **JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK** | **1.348.729,00** | **44.054.457,00** |
| | **JUMLAH KEWAJIBAN** | **1.348.729,00** | **44.054.457,00** |
| | | | |
| | **EKUITAS** | **2.786.197.109,00** | **2.734.531.381,00** |
| | **EKUITAS** | **2.786.197.109,00** | **2.734.531.381,00** |
| | Ekuitas | 1.001.392.851,00 | (673.186.556,00) |
| 1 | Ekuitas | 2.734.531.381,00 | 2.798.827.307,00 |
| 1.01 | Ekuitas | 2.734.531.381,00 | 2.798.827.307,00 |
| 2 | Surplus/Defisit-LO | (1.733.138.530,00) | (3.472.013.863,00) |
| 2.01 | Surplus/Defisit-LO | (1.733.138.530,00) | (3.472.013.863,00) |
| | Ekuitas untuk Dikonsolidasikan | 1.784.804.258,00 | 3.407.717.937,00 |
| 1 | RK PPKD | 1.784.804.258,00 | 3.407.717.937,00 |
| 1.01 | RK PPKD | 1.784.804.258,00 | 3.407.717.937,00 |
| | **JUMLAH EKUITAS** | **2.786.197.109,00** | **2.734.531.381,00** |
| | | | |
| | **JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS** | **2.787.545.838,00** | **2.778.585.838,00** |

Kab. Kebumen, 31 Desember 2025
**PLT. KEPALA KECAMATAN PEJAGOAN**

**ANDRI KURNIAWAN, S.STP**
NIP. 19[illegible]082003121001

Dipindai dengan CamScanner

**PEMERINTAH KAB. KEBUMEN**
**KECAMATAN PEJAGOAN**
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**
**1 JANUARI 2025 SAMPAI 31 DESEMBER 2025**

(Dalam Rupiah)

| URAIAN | 2025 | 2024 |
|---|---|---|
| TAS AWAL | 2.734.531.381,00 | 2.798.827.307,00 |
| LUS / (DEFISIT) - LO | (1.733.138.530,00) | (3.472.013.863,00) |
| PKD | 1.784.804.258,00 | 3.407.717.937,00 |
| PAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR | | |
| REKSI NILAI PERSEDIAAN | 0,00 | 0,00 |
| REKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP | 0,00 | 0,00 |
| N-LAIN | 0,00 | 0,00 |
| TAS AKHIR | 2.786.197.109,00 | 2.734.531.381,00 |

Kab. Kebumen, 31 Desember 2025
**PLT. KEPALA KECAMATAN**
**PEJAGOAN**

**ANDRI KURNIAWAN, S.STP**
NIP. 19850708200312100l

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN VII : SURAT EDARAN SEKRETARIS DAERAH
NOMOR : 900.1.3.10/4551
TANGGAL : 8 Desember 2025

# PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
# SKPD KECAMATAN PEJAGOAN
# CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
# TAHUN ANGGARAN 2025

## BAB I
## PENDAHULUAN

### 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Pejagoan Kabupaten Kebumen disusun sebagai Pertanggung Jawaban Pengguna Anggaran atas Realisasi Rencana Kegiatan dan Anggaran yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA SKPD) Kecamatan Pejagoan pada setiap periode Tahun Anggaran.

Tujuan Laporan Keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, arus kas dan kinerja keuangan suatu entitas pelaporan yang bermanfaat bagi para pengguna anggaran dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber dana.

### 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Dasar hukum dalam penyusunan Laporan Keuangan SKPD Kecamatan Pejagoan Tahun Anggaran 2025 :

1) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3) Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;;
4) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
5) Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
6) Peraturan Pemerintah Nomor 105 Tahun 2000 tentang Pengelolaan dan Pertanggung Jawaban Keuangan Daerah;

Dipindai dengan CamScanner

7) Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
8) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
9) Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
10) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
11) Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Nomor : 900/2007 tentang Sistem dan Prosedur Penatausahaan dan Akuntansi;
12) Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 2 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
13) Surat Edaran Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 900.1.3.10/4551 Tanggal 8 Desember 2025 Tentang Penyusunan Laporan Keuangan SKPD dan BLUD Tahun Anggaran 2025

## 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD

Sistematika penulisan catatan Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 sebagai berikut :

Bab I : Pendahuluan
- 1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD

Bab II : Ekonomi Makro, Kebijakan Keuangan dan Pencapaian Target Kinerja APBD
- 2.1. Ekonomi Makro
- 2.2. Kebijakan Keuangan
- 2.3. Indikator Pencapaian Target Kinerja APBD

Bab III : Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan
- 3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD
- 3.2. Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target yang telah ditetapkan.

Bab IV : Kebijakan Akuntansi
- 4.1. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan SKPD

4.2. Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

4.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

4.4. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan dengan Ketentuan yang ada dalam Standar Akuntansi Pemerintahan pada SKPD

Bab V : Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan

5.1. Rincian dan Penjelasan masing-masing pos-pos Pelaporan Keuangan SKPD

5.1.1. Pendapatan

5.1.2. Belanja

5.1.3. Pembiayaan

5.1.4. Aset

5.1.5. Kewajiban

5.1.6. Ekuitas Dana

5.2. Pengungkapan atas Pos-Pos Aset dan Kewajiban yang timbul sehubungan dengan penerapan basis akrual atas Pendapatan dan Belanja dan Rekonsiliasinya dengan Penerapan Basis Kas, untuk Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan yang menggunakan Basis Akrual pada SKPD.

Bab VI : Penutup

Dipindai dengan CamScanner

# BAB II
# EKONOMI MAKRO, KEBIJAKAN KEUANGAN DAN PENCAPAIAN TARGET KINERJA APBD SKPD

## 2.1. Ekonomi Makro

Kecamatan Pejagoan merupakan salah satu dari 26 Kecamatan yang ada di Wilayah Kabupaten Kebumen dengan kondisi geografisnya sebagian besar merupakan dataran sedang yang bergelombang (Pegunungan) dan sebagian dataran rendah. Adapun batas – batas wilayahnya sebagai berikut :

- Sebelah Utara : Kecamatan Karanggayam
- Sebelah Selatan : Kecamatan Klirong
- Sebelah Barat : Kecamatan Sruweng
- Sebelah Timur : Kecamatan Karangsambung, Alian dan Kebumen

Wilayah Kecamatan Pejagoan secara administratif meliputi 13 (tiga belas) desa yaitu: Desa Pejagoan, Kedawung, Kuwayuhan, Logede, Kebulusan, Aditirto, Karangpoh, Jemur, Kebagoran, Peniron, Prigi, Pengaringan dan Watulawang.

Jarak Kecamatan Pejagoan dengan Kabupaten Kebumen sangat dekat ± 0,5 Km, jarak desa paling jauh dengan Kecamatan 17 Km, sehingga waktu untuk mobilitas tidak terlalu lama.

Luas wilayah Kecamatan Pejagoan 3.458,63 Ha atau 34,58 Km2 dengan jumlah penduduk sebanyak 58.381 jiwa terdiri dari laki-laki 29.715 jiwa, perempuan 28.666 jiwa. Jumlah KK (data Desember 2025) 18.562 KK

Tata kehidupan masyarakat sehari-hari agamis dan dinamis sehingga mampu mengikuti perkembangan jaman dan memiliki semangat kegotong royongan serta keswadayaan yang cukup baik.

Kecamatan Pejagoan memiliki potensi sumber daya alam yaitu: tanah yang subur cocok untuk lahan pertanian, bahan galian C untuk bahan baku genteng dan bata serta Sungai Lukulo mengandung banyak pasir sebagai bahan bangunan dan air sungai lukulo telah dapat dimanfaatkan untuk irigasi pertanian dan juga diolah untuk mensuplai kebutuhan PDAM. Untuk menambah pendapatan dan meningkatkan kesejahteraan rakyat, Kecamatan Pejagoan juga merupakan sentra perusahan genteng, meubelair dan kerajinan batik.

Kondisi demikian karena adanya dukungan dan kerja sama Pemerintah dengan berbagai elemen seperti tokoh agama atau ulama dan tokoh masyarakat dalam setiap

Dipindai dengan CamScanner

proses atau mekanisme perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembangunan telah membawa wilayah Kecamatan Pejagoan sejajar dengan Kecamatan lain di Kabupaten Kebumen.

## 2.2. Kebijakan Keuangan

Penyusunan Kebijakan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Pejagoan mengacu pada Tahun Anggaran sebelumnya (Tahun Anggaran 2025) dan berdasarkan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA-SKPD) Tahun Anggaran 2025.

## 2.3. Indikator Pencapaian Target Kinerja APBD SKPD

Indikator/Estimasi pencapaian target kinerja keuangan SKPD Kecamatan Pejagoan dituangkan dalam DPPA-SKPD Tahun Anggaran 2025 dengan mendasarkan hal-hal sebagai berikut :

a. Pendapatan

Nihil, Kecamatan Pejagoan tidak memiliki sumber pendapatan karena bukan merupakan Unit Kerja Pengelola Pendapatan/Penerimaan.

b. Belanja

Mengacu pada DPPA-SKPD Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 dimana untuk Rekening Belanja terdiri dari Belanja Operasional dan Belanja Modal.

Belanja Operasional meliputi Belanja Pegawai (Gaji dan Tunjangan ASN termasuk THR, Gaji Ketigabelas dan Tambahan Penghasilan Pegawai) dan Belanja Barang dan Jasa.

Dipindai dengan CamScanner

# BAB III

# IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN SKPD

## 3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD

Pencapaian Kinerja Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Pejagoan diukur dari realisasi atas anggaran yang tertuang dalam DPA-SKPD Kecamatan Pejagoan yang telah disetujui oleh Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut:

| Kode Rekening | URAIAN | ANGGARAN | REALISASI 2025 | % |
|---|---|---|---|---|
| 5 | BELANJA DAERAH | 2.376.446.128 | 1.784.804.258 | 75,10 |
| 05.01 | BELANJA OPERASI | 2.367.446.128 | 1.775.844.258 | 75,01 |
| 05.01.01 | Belanja Pegawai | 2.045.922.000 | 1.459.606.195 | 71,34 |
| 05.01.02 | Belanja Barang dan Jasa | 321.524.128 | 316.238.063 | 98,36 |
| 05.02 | BELANJA MODAL | 9.000.000 | 8.960.000 | 99,55 |
| 05.02.02 | Belanja Modal Peralatan dan Mesin | 9.000.000 | 8.960.000 | 99,55 |

## 3.2. Hambatan dan Kendala yang ada dalam Pencapaian Target yang telah ditetapkan

Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target sehingga dana yang terserap dan telah ditetapkan dari total anggaran setelah perubahan sebesar Rp 2.376.446.128,00 dimana realisasi sampai pada akhir Desember 2025 hanya mencapai sebesar Rp 1.784.804.258,00 dari total anggaran yang ada atau berkisar 75,10 %. Hal tersebut dikarenakan adanya kekosongan 5 jabatan struktural di Tahun 2025.

Dipindai dengan CamScanner

# BAB IV
# KEBIJAKAN AKUNTANSI

## 4.1. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD

Kebijakan akuntansi yang diterapkan pada Penyusunan Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran dan Neraca (Per 31 Desember 2025).

Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah disusun sebagai tindak lanjut dari Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA/DPPA-SKPD) Tahun Anggaran 2025. Laporan Keuangan SKPD Kecamatan Pejagoan disusun dengan memperhatikan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2007 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

## 4.2. Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Entitas pelaporan pada Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Pejagoan adalah Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) SKPD Kecamatan Pejagoan yang menyusun dan menyampaikan Laporan Pertanggung Jawaban berupa Laporan Keuangan Laporan Keuangan Perangkat Daerah (SKPD) meliputi rekening-rekening SKPD secara keseluruhan yang tidak dipisah-pisahkan.

## 4.4. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan dengan Ketentuan yang ada dalam Standar Akuntansi Pemerintahan pada SKPD.

### 4.4.1. Kebijakan Akuntansi Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dimiliki dan atau dikuasai serta dapat diukur dalam satuan uang termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk menyediakan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya. Aset diklarifikasika menjadi aset lancar, aset tetap dan aset lainnya.

a. Aset Lancar adalah sumber daya ekonomi yang diharapkan dapat dicairkan menjadi Kas, dijual/dipakai habis dalam satu periode akuntansi yang terdiri dari :

1. Kas

- Kas adalah alat pembayaran yang sah yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan Pemerintah Kabupaten.

Dipindai dengan CamScanner

- Kas diakui pada saat diterima atau dikeluarkan berdasarkan nilai nominal uang.

2. Piutang
   - Piutang merupakan hak atau klaim kepada pihak ketiga yang diharapkan dapat dijadikan kas dalam satu periode akuntansi.
   - Piutang terdiri atas: Piutang Pajak, Piutang Retribusi, Piutang Lain-Lain dan sebagainya.
   - Piutang dinilai sebesar nilai bersih yang diperkirakan dapat direalisasikan.
   - Piutang diakui pada saat akhir periode akuntansi berdasarkan jumlah kas yang akan diterima dan jumlah pembiayaan yang telah diakaui pada periode berjalan.
3. Persediaan
   - Persediaan adalah barang yang dijual atau dipakai dalam satu periode akuntansi.
   - Persediaan terdiri atas: bahan habis pakai kantor, barang cetakan dan sebagainya.
   - Persediaan diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan nilai barang yang masih ada dan belum dipakai.
   - Persediaan dinilai pada akhir tahun berdasarkan harga pembelian terakhir apabila diperoleh dengan pembelian.

b. Aset Tetap

1. Aset Tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari satu periode yang digunakan untuk penyelenggaraan kegiatan pemerintah dan pelayanan publik.
2. Aset tetap dapat diperoleh dari dana yang bersumber dari sebagian atau seluruh APBD melalui pembelian. Aset tetap terdiri dari :
   - Tanah
   - Peralatan Mesin
   - Jalan, Irigasi dan Jaringan
   - Aset tetap lainnya
   - Konstruksi dalam pengerjaan
   - Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Dipindai dengan CamScanner

c. Aset Lainnya

1. Aset yang tidak digunakan untuk keperluan operasional dan tidak memenuhi defenisi aset tetap dan harus disajikan dalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.
2. Aset lainnya meliputi Tagihan Piutang Penjualan Angsuran, Tagihan Tuntutan Ganti Rugi Kerugian Daerah.

**4.4.2. Kebijakan Akuntansi Kewajiban**

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya kewajiban diklasifikasikan menjadi kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

Kewajiban jangka pendek adalah kewajiban yang diharapkan dapat dibayarkan dalam waktu paling lama 12 bulan atau satu tahun setelah tanggal pelaporan.

**4.4.3. Kebijakan Akuntansi Ekuitas Dana**

Ekuitas dana adalah jumlah kekayaan bersih yang merupakan selisih antara jumlah aset dengan jumlah utang. Ekuitas dana terdiri dari ekuitas dana lancar, ekuitas dana investasi dan ekuitas dana untuk dikonsolidasikan.

**4.4.3.1. Ekuitas Dana Lancar**

Ekuitas dana lancar diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan selisih antara jumlah nilai aset lancar dengan dengan jumlah nilai kewajiban lancar (piutang lancar dan persediaan).

**4.4.3.2. Ekuitas Dana Investasi**

Ekuitas dana investasi diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan selisih antara jumlah dana yang diinvestasikan dengan jumlah nilai kewajiban jangka panjang.

**4.4.3.3. Ekuitas Dana Untuk Dikonsolidasikan**

Ekuitas dana untuk dikonsolidasikan diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan jumlah dana pada rekening koran.

Dipindai dengan CamScanner

# BAB V

# PENJELASAN POS-POS PADA LAPORAN KEUANGAN SKPD KECAMATAN PEJAGOAN

## 5.1. Rincian dan Penjelasan LRA SKPD Kecamatan Pejagoan

### 5.1.1. Pendapatan

Jumlah pendapatan sampai dengan 31 Desember 2025 RP 0,00 (nol rupiah) karena sudah tidak ada retribusi dan pendapatan lain di Kecamatan Pejagoan

### 5.1.2. Belanja

Belanja terdiri dari Belanja Operasi dan Belanja Modal. Belanja Operasi meliputi Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa, seperti pada tabel berikut:

| Kode Rek | URAIAN | ANGGARAN | REALISASI 2025 | % 2025 |
|---|---|---|---|---|
| 5 | BELANJA DAERAH | 2.376.446.128 | 1.784.804.258 | 75,10 |
| 05.01 | BELANJA OPERASI | 2.367.446.128 | 1.775.844.258 | 75,01 |
| 05.01.01 | Belanja Pegawai | 2.045.922.000 | 1.459.606.195 | 71,34 |
| 05.01.02 | Belanja Barang dan Jasa | 321.524.128 | 316.238.063 | 98,36 |
| 05.02 | BELANJA MODAL | 9.000.000 | 8.960.000 | 99,55 |
| 05.02.02 | Belanja Modal Peralatan dan Mesin | 9.000.000 | 8.960.000 | 99,55 |

Anggaran Tahun 2025 sebesar Rp. 2.376.446.128 dan realisasi sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp. 1.784.804.258 (75,10%)

## 5.2. Rincian dan Penjelasan Laporan Operasional SKPD Kecamatan Pejagoan

Jumlah Beban Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 adalah sebesar Rp 3.372.755.735,00 dengan rincian sebagai berikut:

| Uraian | 2025 | 2024 | Kenaikan / Penurunan |
|---|---|---|---|
| BEBAN | 1.733.138.530,00 | 3.472.013.863,00 | (1.738.875.333,00) |
| Beban Pegawai | 1.417.095.693,00 | 1.858.069.298,00 | (440.973.605,00) |
| Beban Barang dan Jasa | 316.042.837,00 | 1.514.686.437,00 | (1.198.643.600,00) |
| Beban Penyusutan dan Amortisasi | 0 | 99.258.128,00 | (99.258.128,00) |

Dari tabel diatas dapat diketahui Jumlah beban LO Tahun 2025 sebesar Rp 1.733.138.530,00, dibandingkan beban LO Tahun 2024 sebesar Rp 3.472.013.863,00, mengalami penurunan sebesar Rp 1.738.875.333,00 atau 50,08%

Dipindai dengan CamScanner

## 5.3. Rincian dan Penjelasan Neraca SKPD

### 5.2.1. Aset

#### 1) Aset Lancar

Aset lancar merupakan kekayaan SKPD Kecamatan pejagoan yang terdiri dari Kas, Bank, Piutang dan Persediaan

a) Kas di Bendahara Pengeluaran dan Kas di bank terdiri dari :

| Kas dan Bank | Jumlah (Rp) |
|---|---|
| Kas di Bendahara Pengeluaran | 0,00 |
| Kas di Bank | 0,00 |
| **Jumlah** | **0,00** |

**b) Piutang**

Piutang merupakan hak atau klaim pada pihak ketiga yang diharapkan dapat dijadikan Kas dalam satu periode akuntansi. Piutang terdiri atas Piutang Pajak, Piutang Retribusi dan Piutang Lain-Lain. Untuk piutang di SKPD Kecamatan Pejagoan Rp. 0,00,-

**c) Persediaan**

Persediaan adalah barang yang dijual atau dipakai habis dalam satu periode akuntansi. Nilai persediaan merupakan hasil stock dari persediaan Kertas dan Cover dan Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya yang dilakukan sampai pada 31 Desember 2025

| Persediaan | Jumlah (Rp) |
|---|---|
| Alat Tulis Kantor | 13.800,00 |
| Kertas dan Cover | 12.000,00 |
| Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya | 100.000,00 |
| **Jumlah** | **125.800,00** |

#### 2) Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintahan atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum.

Dipindai dengan CamScanner

Nilai Perolehan aset tetap per 31 Desember 2025 sebesar 3.852.710.828,00 dengan perincian sebagai berikut:

| Kode Rek | Uraian | Realisasi |
|---|---|---|
| 1.3.01 | Tanah | 2.098.110.000,00 |
| 1.3.02 | Peralatan dan Mesin | 1.183.338.328,00 |
| 1.3.03 | Gedung dan Bangunan | 566.262.500,00 |
| 1.3.04 | Jalan, Jaringan, dan Irigasi | 5.000.000,00 |
| | Jumlah | 3.852.710.828,00 |

**3) Aset Lainnya**

Untuk Satuan Kerja Perangkat Daerah Kecamatan Pejagoan pos aset lainnya sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 adalah Rp 0,00

| Kode Rek | Uraian | 2025 | 2024 |
|---|---|---|---|
| 1.5.04 | Aset Lain-lain | 0,00 | 0,00 |

**4) Kewajiban**

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi. Kewajiban diklasifikasikan menjadi kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

Kewajiban/Utang Beban Kecamatan Pejagoan Tahun 2025 adalah sebesar Rp 1.473.729,00 yang terdiri dari:

| NO. | URAIAN | NILAI |
|---|---|---|
| 1 | Tagihan Telepon | 39.907,00 |
| 2 | Tagihan Listrik | 1.123.972,00 |
| 3 | Tagihan Air | 309.850,00 |
| **Jumlah** | | **1.473.729,00** |

## 5.3. Rincian dan Penjelasan Laporan Perubahan Ekuitas SKPD

Ekuitas awal Tahun 2025 sebesar Rp 2.734.531.381,00 dikurangi Surplus/Defisit-LO Rp 2.798.827.307,00 ditambah realisasi belanja sebesar Rp 1.784.804.258,00 maka jumlah ekuitas akhir menjadi Rp 2.786.197.109,00.

Dipindai dengan CamScanner

## BAB VI
## PENUTUP

Demikian Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kecamatan Pejagoan Tahun Anggaran 2025 kami buat untuk menjadikan periksa dan terima kasih.

Pejagoan, 31 Desember 2025

Plt. CAMAT PEJAGOAN

Selaku Pengguna Anggaran

Andri Kurniawan, S. STP

Pembina

NIP. 198503082003121001

Dipindai dengan CamScanner